

-ร่าง-

รายละเอียดคุณลักษณะขอบเขตงาน (TOR : Terms of Reference)
งานจ้างดำเนินกิจกรรม “บอกรักสองฝั่งโขงเชื่อมโยงอารยธรรมล้านนาสู่ล้านช้าง”
ภายใต้โครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและประเพณีสองฝั่งโขง เพื่อกระชับความสัมพันธ์ไทย-ลาว
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. หลักการและเหตุผล

อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย เป็น ๑ ใน ๓ อำเภอ ที่จะได้รับการพัฒนาและขับเคลื่อนให้ เป็น เขตเศรษฐกิจพิเศษเชียงราย เพื่อต้อนรับการเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ซึ่งจะทำให้มีนักท่องเที่ยว เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวและจับจ่ายใช้สอยเป็นจำนวนมาก อำเภอเชียงของมีแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงกับอำเภอ ไกล่เคียงและมีชายแดนติดต่อกับบ้านห้วยทราย แขวงบ่อแก้ว สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งเป็น เส้นทางท่องเที่ยวเชื่อมโยงไปยังสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ได้อีกด้วย นอกจากนี้อำเภอเชียงของยังมี ประชากรที่อาศัยอยู่ในพื้นที่หลายเชื้อชาติ เช่น ไทลื้อ ขมุ มูเซอ แม้ว เย้า อีกทั้งยังมีวัฒนธรรมและประเพณีที่ได้รับ อิทธิพลมาจากล้านนา ซึ่งมีความใกล้เคียงกับวัฒนธรรมและประเพณีของบ้านพี่เมืองน้องอย่างล้านช้าง (สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว) ซึ่งควรค่าแก่การอนุรักษ์สืบสานและเชื่อมโยงวัฒนธรรมและประเพณี ของทั้งสองประเทศให้คงอยู่สืบไป เพื่อให้เป็นมนต์เสน่ห์ ดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศให้ เดินทางมาท่องเที่ยว

เพื่อเป็นการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการท่องเที่ยวของประเทศ และเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของอำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตลอดจนเพื่ออนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม อาทิ ประเพณีตักบาตรริมโขงแบบไตลื้อของชาวเชียงของ ฯลฯ ให้คงอยู่สืบไป และเชื่อมโยงวัฒนธรรมและประเพณีของสองประเทศ (ไทย-ลาว) เพื่อกระชับความสัมพันธ์ให้แน่นแฟ้น สำนักงาน การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย จึงได้กำหนดจัดโครงการ “บอกรักสองฝั่งโขงเชื่อมโยงอารยธรรมล้านนา สู่ล้านช้าง” ภายใต้โครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและประเพณีสองฝั่งโขง เพื่อกระชับความสัมพันธ์ไทย-ลาวขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของอำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

๒.๒ เพื่ออนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของชาวล้านนาและล้านช้างให้คงอยู่ สืบไป

๒.๓ เพื่อเชื่อมโยงวัฒนธรรมและประเพณีของทั้งสองประเทศ (ไทย-ลาว) ให้ความสัมพันธ์ กระชับแน่นแฟ้น

๒.๔ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักท่องเที่ยวที่ชื่นชอบการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และวัฒนธรรม เดินทาง มาท่องเที่ยวอำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

๒.๕ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ด้านการท่องเที่ยวเชิงบวกให้กับจังหวัดเชียงราย

๒.๖ เพื่อกระตุ้นให้นักท่องเที่ยวเดินทางมาท่องเที่ยวยังจังหวัดเชียงรายเพิ่มมากขึ้น นำมาซึ่ง รายได้จากการท่องเที่ยว และส่งผลดีต่อภาวะเศรษฐกิจของจังหวัดในเชิงบวก

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสุมิตรา เสียงทอง)

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกประเมินสิทธิ์ผู้เสนอราคาในสถานะที่เงินเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กพพ.) กำหนด
- ๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของจังหวัด
- ๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชียงรายเชื่อถือ
- ๓.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๙ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๓.๑๐ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- ๓.๑๑ ผู้เสนอราคาในนามกิจการร่วมค้า จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้
 - ๓.๑๑.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนนิติบุคคลใหม่ โดยหลักภารกิจ การร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ จะต้องมีความสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาฯ ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานร่วมค้า กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานจ้างดังกล่าวของผู้ที่เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานจ้างดังกล่าวของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้
 - ๓.๑๑.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีความสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดให้ผู้ร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเสนอราคากับทางราชการและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมของประกวดราคากิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานจ้างดังกล่าวของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานจ้างดังกล่าวของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้
- ๓.๑๒ ให้คู่สัญญาตามสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากรตามแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการ(บข.๑)

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงผล) (นางสาวสมิตรา เสียงทอง)

๔. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายชื่อใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของ การเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) รายละเอียดของงานจ้าง (Proposal) ระบุเลขหน้าให้ชัดเจน

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์แทน

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีรายการ หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคาของพัสดุหรืองาน ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสุมิตรา เสียงทอง)

๕. การเสนอราคา

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๕.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณงานและราคาของพัสดุหรืองาน ให้ครบถ้วน

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องโดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ระบุไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

๕.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสาร ประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๕.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารยื่นข้อเสนอใดๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ ของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ ประกวดราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มี การพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และ คณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมคณะกรรมการฯ พิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นนอกจากการเป็นผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และ สำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ ทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มี ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคา ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์การวินิจฉัยอุทธรณ์ของ ปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปรานปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสมิตรา เสียงทอง)

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๕.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

(๕) ผู้เสนอราคาต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๖. รายละเอียดและเงื่อนไขของงานจ้าง

ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องดำเนินการดังนี้

๖.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการประกอบด้วย

(๑) กิจกรรมประชาสัมพันธ์

(๒) กิจกรรมแถลงข่าว

(๓) กิจกรรมพิธีเปิด

(๔) กิจกรรมการจัดเตรียมเวทีการแสดง และระบบแสง สี เสียง

(๕) กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านไทย-ลาว

(๖) การแสดงดนตรีจากศิลปินนักร้องร่วมสมัยที่มีชื่อเสียง

(๗) กิจกรรมการแสดงเครื่องแต่งกาย (แฟชั่นโชว์) “สืบสานตำนานผ้าจากล้านนาสู่ล้านช้าง”

(๘) กิจกรรมการสาธิตและการออกร้านจำหน่ายอาหารพื้นเมืองล้านนา

(๙) กิจกรรมตักบาตรริมโขงแบบไต้ลื้อของชาวเชียงของและการตักบาตรข้าวเหนียวตาม

วัฒนธรรมประเพณีของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

(๑๐) กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) กิจกรรมการประเมินผล

(๑๒) การสรุปผลการดำเนินงาน

๖.๒ รายละเอียดการดำเนินงาน

๖.๒.๑ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้การจัดงานและการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงรายอย่างแพร่หลายทั่วถึงก่อนการจัดงาน และระหว่างการจัดงาน ทั้งในส่วนกลางและในจังหวัดเชียงราย โดยผู้เสนอราคาต้องออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แผนการประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งเสนอช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ที่หลากหลาย ทันสมัย น่าสนใจ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย ต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาในรูปแบบข้อเสนอทางเทคนิค

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสุมิตรา เสียงทอง)

๖.๒.๒ กิจกรรมแถลงข่าว

(๑) จัดให้มีงานแถลงข่าว โดยเชิญผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย หัวหน้าส่วนราชการ บุคลากรจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง และสื่อมวลชนมาร่วมงาน โดยประสานงานกับสำนักงาน การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย ในการออกหนังสือเชิญ

(๒) จัดหาจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ให้มีความเหมาะสมและสวยงาม เช่น โต๊ะ ลงทะเบียน เวทีแถลงข่าวที่เหมาะสม จัดหาที่นั่งของผู้เข้าร่วมงานและผู้แถลงข่าวอย่างเพียงพอ ฯลฯ โดยเสนอ ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือกในรูปแบบข้อเสนอทางเทคนิค

(๓) จัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียงดำเนินรายการแถลงข่าวบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๔) จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านในงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

(๕) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมงาน

๖.๒.๓ กิจกรรมพิธีเปิด

(๑) จัดให้มีพิธีเปิดงาน โดยเชิญผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย เจ้าแขวงบ่อแก้ว สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้จัดการด่านสะพานมิตรภาพ 4 (เชียงของ-ห้วยทราย) ฝ่ายลาว หัวหน้า ส่วนราชการบุคลากรจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง และสื่อมวลชนมาร่วมงาน โดยประสานงานกับ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย ในการออกหนังสือเชิญ

(๒) จัดทำกำหนดการ หรือลำดับพิธีการ และการแสดงต่างๆ ในพิธีเปิดงานเสนอให้ผู้ว่า จ้างพิจารณาอนุมัติก่อนการดำเนินงานอย่างน้อย ๓ วันทำการ

(๓) จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมประกอบพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

(๔) จัดให้มี เทคนิคลูกเล่น (Gimmick) ในการเปิดงาน ที่น่าสนใจและสอดคล้องกับ รูปแบบของการจัดงาน

(๕) จัดให้มีจุตรีบรองและอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธานในพิธี และแขกผู้มี เกียรติ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

(๖) จัดหาของที่ระลึกที่สวยงามเหมาะสม สำหรับผู้แทนจากสาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้น

(๗) จัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียงและได้รับความนิยมดำเนินรายการบนเวทีในช่วงพิธีเปิดงาน และตลอดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๘) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมและกำกับดูแลพิธีเปิดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๖.๒.๔ กิจกรรมการจัดเตรียมเวทีการแสดง และระบบแสง สี เสียง

(๑) จัดทำเวทีและฉากเพื่อรองรับกิจกรรมต่างๆ ได้แก่กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรม พื้นบ้านไทย-ลาว การแสดงดนตรีจากศิลปินนักร้องร่วมสมัยที่มีชื่อเสียง กิจกรรมการแสดงเครื่องแต่งกาย (แฟชั่น โชว์) “สืบสานตำนานผ้าจากล้านนาสู่ล้านช้าง” ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๒ เมตร x ยาว ๖ เมตร x สูง ๐.๘ เมตร และจัดทำแคทวอล์คขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒.๔ เมตร x ยาว ๑๐ เมตร x สูง ๐.๖ เมตร ที่มีโครงสร้าง แข็งแรง สามารถรองรับกิจกรรมและการแสดงได้ตลอดงาน พร้อมตกแต่งเวทีให้มีความเหมาะสม และสวยงาม สอดคล้องกับการจัดงาน

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสุมิตรา เสียงทอง)

(๒) จัดให้มีระบบไฟฟ้า ระบบแสง สี เสียง ในการจัดกิจกรรมการแสดงอย่างเพียงพอ ทั้งบนเวที และบริเวณงานทั้งหมด

(๓) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมและกำกับดูแลเวทีการแสดงให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๔) จัดให้มีจอโปรเจคเตอร์บริเวณเวทีการแสดง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๒ เมตร จำนวน ๒ จอ

(๕) จัดให้มีระบบถ่ายทำวิดีโอ (OB) พร้อมช่างภาพถ่ายภาพบนเวที เพื่อแสดงขึ้นจอ โปรเจคเตอร์

(๖) จัดให้มีเก้าอี้สำหรับผู้มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว

(๗) จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ให้มีความเหมาะสมและสวยงาม สอดคล้องกับการจัดงาน

๖.๒.๕ กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านไทย-ลาว

(๑) จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของไทยที่เชื่อมโยงกับศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว อาทิ การแสดงโปงลาง การแสดงหมอลำพื้นบ้าน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

๖.๒.๖ การแสดงดนตรีจากศิลปินนักร้องร่วมสมัยที่มีชื่อเสียง

(๑) จัดให้มีการแสดงดนตรีจากศิลปินนักร้องร่วมสมัยที่มีชื่อเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยต้องเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาในข้อเสนอทางเทคนิค

๖.๒.๗ กิจกรรมการแสดงเครื่องแต่งกาย (แฟชั่นโชว์) “สืบสานตำนานผ้าจากล้านนาสู่ล้านช้าง”

(๑) จัดให้มีการแสดงเครื่องแต่งกาย “สืบสานตำนานผ้าจากล้านนาสู่ล้านช้าง” จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

(๒) จัดให้มีบุคคลที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในสังคมร่วมเดินแบบในการแสดงเครื่องแต่งกาย “สืบสานตำนาน ผ้าจากล้านนาสู่ล้านช้าง” จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๖.๒.๘ กิจกรรมการสาธิตและการออกร้านจำหน่ายอาหารพื้นเมืองล้านนา

(๑) จัดให้มีการสาธิตและการออกร้านจำหน่ายอาหารพื้นเมืองล้านนา

(๒) จัดเตรียมสถานที่ ระบบไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับการออกร้านให้เพียงพอและเหมาะสม

(๓) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๖.๒.๙ กิจกรรมตักบาตรริมโขงแบบไตลื้อของชาวเชียงของและการตักบาตรข้าวเหนียวตามวัฒนธรรมประเพณีของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

(๑) จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ หรือสิ่งของประกอบการตักบาตรให้มีความเหมาะสมตามวัฒนธรรมและประเพณีแบบไตลื้อของชาวเชียงของ และวัฒนธรรมประเพณีของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

(๒) ดำเนินการประสานงานกับวัดในพื้นที่เพื่อนิมนต์พระภิกษุสงฆ์ออกบิณฑบาตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ รูป

(๓) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้มีจิตศรัทธาร่วมกิจกรรมการตักบาตรอย่างทั่วถึง

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสมิตรา เสียงทอง)

๖.๒.๑๐ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- (๑) จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดงาน
- (๒) จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัย และระบบสาธารณสุขประเภทต่างๆ อาทิ การรักษาความปลอดภัย การจราจรในพื้นที่การจัดงาน และบริเวณที่เข้าสู่การจัดงาน การรักษาความสะอาด หน่วยปฐมพยาบาล หน่วยดับเพลิง ให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดงาน
- (๓) จัดให้มีประกันอุบัติเหตุสำหรับผู้เข้าร่วมงาน โดยมีวงเงินเอาประกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อคน จำนวน ๑ กรมธรรม์
- (๔) ดำเนินการประสานงานและบริหารกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖.๒.๑๑ กิจกรรมการประเมินผล

- (๑) จัดทำแบบสอบถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม เสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติ ก่อนการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ
- (๒) จัดเก็บแบบสอบถามผู้ร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชุด ในวันดำเนินกิจกรรม
- (๓) วิเคราะห์และประเมินผลจากแบบสอบถามเสนอในรูปแบบสรุปการจัดงาน

๖.๒.๑๒ การสรุปผลการดำเนินงาน

- (๑) สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ในรูปแบบรูปเล่ม รูปแบบแผ่น DVD ภาพนิ่ง รูปแบบแผ่น DVD ภาพเคลื่อนไหว

๗. การเสนอราคา

- (๑) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
- (๒) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘. ระยะเวลาดำเนินการกำหนดการแล้วเสร็จและส่งมอบงาน

กำหนดแล้วเสร็จ จำนวน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

การสรุปผลการดำเนินงาน

- (๑) ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำสรุปผลการดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดการจัดงาน
- (๒) สรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๕ ฉบับ และรูปแบบดีวีดี (DVD) จำนวน ๕ ชุด โดยมีส่วนประกอบ ดังนี้
 - เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน (เอกสารส่งมอบงาน)
 - หนังสือยืนยันการออกอากาศ พร้อมสไลด์โฆษณาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสมิตรา เสียงทอง)

๙. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างเป็น ๑ งวด ในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้องตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๐. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวน ๔,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๑. การกำกับการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

ดำเนินการกำกับการดำเนินงานของผู้รับจ้าง โดยคณะกรรมการ/คณะทำงานที่จังหวัดเชียงรายแต่งตั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการดำเนินงานให้ทราบก่อนการจัดงาน

๑๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้างจัดงาน

(๑) เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานนี้โดยแสดงหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและมีผลงานกับทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนประเภทงานเดียวกันกับงานจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

(๒) เป็นผู้มีประสบการณ์ในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ โดยแสดงหนังสือรับรองผลงาน หรือเอกสารและภาพถ่ายที่เป็นผลงานประกอบการยื่นซองเสนอราคา

(๓) เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

(๔) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

(๕) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น

(๖) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๗) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ตามข้อ ๑๖ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๘) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๓.๑ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนดดังนี้

- ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐
- คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการกำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปรานปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสมิตรา เสียงทอง)

โดยจังหวัดจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค พิจารณาให้คะแนนจากรูปแบบและความคิดสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ โดยให้ผู้เสนอราคาจัดทำเอกสารนำเสนอให้เห็นภาพเสมือนจริง (Perspectlive View) ดังนี้

(๑) พิจารณาการนำเสนอในส่วนจากรูปแบบแนวคิดการจัดงานที่สร้างสรรค์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการและมีความน่าสนใจ

(๒) พิจารณาการนำเสนอแผนการดำเนินงานและสถานที่จัดงานที่เหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

(๓) พิจารณาการนำเสนอรูปแบบและสถานที่ในการประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจและสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

(๔) พิจารณาการนำเสนอสถานที่และรูปแบบกิจกรรมการแถลงข่าวที่น่าสนใจและสร้างสรรค์

(๕) พิจารณาการนำเสนอรูปแบบและเทคนิคกิจกรรมพิธีเปิดที่น่าสนใจและสร้างสรรค์

(๖) พิจารณาการนำเสนอพิธีกรดำเนินรายการที่น่าสนใจและมีชื่อเสียง

(๖) พิจารณาการนำเสนอรูปแบบการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านไทย-ลาว ที่น่าสนใจและสร้างสรรค์

(๗) พิจารณาการนำเสนอศิลปินนักร้องที่ร่วมกิจกรรมการแสดงดนตรีที่น่าสนใจและมีชื่อเสียง

(๘) พิจารณาการนำเสนอรูปแบบกิจกรรมการแสดงเครื่องแต่งกายที่น่าสนใจและสร้างสรรค์รวมถึงผู้ร่วมเดินแฟชั่นโชว์ที่น่าสนใจและมีชื่อเสียง

(๙) พิจารณาการนำเสนอรูปแบบกิจกรรมการสาธิตและจำหน่ายอาหารพื้นเมืองล้านนาที่น่าสนใจและสร้างสรรค์

(๑๐) พิจารณาข้อเสนออื่นๆที่เป็นประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ ความพร้อมและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสุมิตรา เสียงทอง)

กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคในการพิจารณารูปแบบของงาน ดังนี้

หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ (๑๐๐ คะแนน)
๑.	แนวคิดและแผนการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และน่าสนใจสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๒๐
๒.	พิจารณาด้านรูปแบบการจัดกิจกรรม - พิจารณาการนำเสนอรูปแบบและสถานที่ในการประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจและสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ ต่อทางราชการ - พิจารณาการนำเสนอสถานที่และรูปแบบกิจกรรมการแถลงข่าวที่น่าสนใจและสร้างสรรค์ - พิจารณาการนำเสนอรูปแบบและเทคนิคกิจกรรมพีอีเปิดที่น่าสนใจและสร้างสรรค์ - พิจารณาการนำเสนอพิธีกรดำเนินรายการที่น่าสนใจและมีชื่อเสียง - พิจารณาการนำเสนอรูปแบบการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านไทย-ลาว ที่น่าสนใจและสร้างสรรค์ - พิจารณาการนำเสนอศิลปินนักร้องที่ร่วมกิจกรรมการแสดงดนตรีที่น่าสนใจและมีชื่อเสียง - พิจารณาการนำเสนอรูปแบบกิจกรรมการแสดงเครื่องแต่งกายที่น่าสนใจและสร้างสรรค์รวมถึงผู้ร่วม - เดินแฟชั่นโชว์ที่น่าสนใจและมีชื่อเสียง - พิจารณาการนำเสนอรูปแบบกิจกรรมการสาธิตและจำหน่ายอาหารพื้นเมืองล้านนาที่น่าสนใจ และสร้างสรรค์	๗๐
๓.	ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ ความพร้อมและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา	๑๐

เกณฑ์การตัดสินข้อเสนอด้านเทคนิค จะคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๑๓.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๔ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๕ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อจังหวัดเท่านั้น

๑๓.๓ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล/บุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้เสนอราคาอย่าง

หนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
 (นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสมิตรา เสียงทอง)

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๑๓.๔ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๓.๕ จังหวัดทรวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสิ่งสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ให้เสร็จสมบูรณ์หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคานั้น

๑๓.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ๆ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม จังหวัดมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคานั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๑๔. การประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดฯ ได้รับมอบงานโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขการใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๕. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาการจ้างจะกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา

ลงชื่อ..... ประธานฯ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาวปราณปรียา พลเยี่ยม) (ว่าที่รต.หญิงจันทร์หอม แสงวงผล) (นางสาวสุมิตรา เสียงกอง)