

รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดำเนินโครงการเทศกาลอาหารเชียงราย
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. หลักการและเหตุผล

จังหวัดเชียงราย เป็นจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของอาหาร ดนตรี ศิลปะ วิถีชีวิต และภาษาที่แตกต่างอย่างชัดเจน รวมถึงมีการผสมผสานวัฒนธรรมชนชาติและอาหารที่มีความสมบูรณ์แบบ นอกจากนี้ จังหวัดเชียงรายยังมีการส่งเสริมให้เกษตรกรผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์และสินค้าปลอดสารพิษ นำไปสู่การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวจากวัฒนธรรมที่หลากหลาย ทั้งในด้านประวัติศาสตร์ ขนบธรรมเนียม และวัฒนธรรมด้านอาหาร โดยเฉพาะอาหารพื้นเมืองของเชียงรายนั้น สะท้อนให้เห็นถึงศิลปวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ที่บ่งบอกถึงวิถีความสัมพันธ์ระหว่างผู้คนในอาณาจักรล้านนาก่อนแก่ผู้คนในปัจจุบัน เมนูข้าวแรมพินและข้าวเงี้ยว ตลอดจนเมนูเด่นเป็นที่รู้จักอย่าง ขนมจีนน้ำเงี้ยว เป็นหนึ่งในหลายสิ่งซึ่งชาวเชียงรายได้สงวนรักษาไว้เพื่อให้ผู้มาเยือนได้สัมผัสกับเสน่ห์และรสชาติของล้านนาแท้ๆ อีกทั้งเพื่อปรับให้เข้ากับการรับวัฒนธรรมการรับประทานอาหารของคนรุ่นใหม่ที่ยินยบริโภคาอาหารที่เน้นการตกแต่งให้มีความทันสมัย เทศกาลอาหารเชียงราย จึงนำอัตลักษณ์วัฒนธรรมด้านอาหารของชาวเชียงรายนี้ เป็นสื่อแนะนำเสนอสู่ตลาดการท่องเที่ยวเพื่อให้ นักท่องเที่ยวและผู้บริโภคมีความมั่นใจในการบริโภคอาหารของชาวเชียงรายที่สะอาดและปลอดภัยถูกหลักสุขาภิบาล

ดังนั้น เพื่อเป็นการรณรงค์ให้ผู้บริโภคตื่นตัวในการเลือกซื้อและบริโภคอาหารจากร้านที่สะอาดถูกสุขลักษณะ ตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร ปลอดภัยปนเปื้อน รวมถึงกระตุ้นธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งในประเทศ ต่างประเทศ ให้เดินทางเข้ามาในจังหวัดเชียงรายเพิ่มมากขึ้น เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว การค้าการลงทุน จึงมีการจัดกิจกรรม “เทศกาลอาหารเชียงราย” เพื่อให้ผู้บริโภคได้เลือกใช้บริการ และให้ผู้ประกอบการได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ในการประกอบอาชีพ อีกทั้งมีการส่งเสริมสนับสนุน ประชาสัมพันธ์ร้านอาหารอร่อยถูกหลักสุขาภิบาล เพื่อเป็นทางเลือกให้แก่ผู้บริโภค นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศ มีโอกาสเลือกรับประทานอาหารของชาวเชียงราย นำไปสู่การส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงราย ให้เกิดความคึกคัก สร้างรอยยิ้ม สร้างความสุข โดยจัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และเพศทางเลือก เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยวต้อนรับนักท่องเที่ยวที่มาเยี่ยมเยือนเมืองเชียงราย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารเลือกใช้วัตถุดิบปลอดภัยจากแหล่งผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน

๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารในการปฏิบัติงานและควบคุม ดูแลบริหารจัดการ รวมทั้งพัฒนาสถานประกอบการด้านอาหารให้ได้มาตรฐาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในจังหวัดเชียงราย
 ๒.๔ เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ๒.๕ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน สร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว
 ๒.๖ เพื่อให้เกิดการใช้จ่ายในท้องถิ่นและเป็นการกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น

๓.กลุ่มเป้าหมาย

นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว

๔.คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
 ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 ๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้จ้างงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้จ้างงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้จ้างงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 ๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 ๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
 ๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดเชียงราย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
 ๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
 ๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ในช่วงการจัดงานตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ
 ๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” จะต้องมีความสัมพันธ์ ดังนี้
 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
 ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
 (นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
 (นายอาทิตย์ จันทร์สม)

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนด ทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ และเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๕. รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง

ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องนำเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการเทศกาลอาหาร เชียงราย มีกิจกรรมย่อย จำนวน ๖ กิจกรรม ประกอบด้วย

กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์การออกร้านจำหน่ายอาหาร

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาล และการบริการ

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเฝ้าระวังด้านอาหารปลอดภัย

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมประกวดอาหารนครเชียงราย เพื่อกระตุ้นการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ

กิจกรรมที่ ๕ พิธีเปิดและจัดแสดง ศิลปะ วัฒนธรรมและชาติพันธุ์

กิจกรรมที่ ๖ จัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และเพศทางเลือกร่วมสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว

ทั้งนี้ต้องเสนอต่อผู้ว่าจ้างในรูปแบบข้อเสนอทางเทคนิค ดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขาฯ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดในการจัดกิจกรรม ที่ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และยกระดับอาหารและวัตถุดิบท้องถิ่น ในจังหวัดเชียงราย ภายใต้ชื่องาน “เทศกาลอาหารเชียงราย (Chiang Rai Food Festival)” รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน เพื่อเป็นแนวทางหลักในการดำเนินกิจกรรมทั้งหมดให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมทั้งออกแบบแผนการดำเนินกิจกรรมที่ชัดเจนและเหมาะสมทุกกิจกรรม และออกแบบแผนการประชาสัมพันธ์ Media Plan ทั้งนี้ให้ขออนุมัติผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินกิจกรรม

๕.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์และการออกร้านจำหน่ายอาหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบ และจัดทำสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานและระหว่างการจัดงาน โดยให้เกิดการรับรู้การจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ Key Visual หรือ Content หรือข้อความโฆษณาที่สื่อให้ดึงดูดความสนใจเข้าร่วมงาน ตามแผนประชาสัมพันธ์โดยจะต้องนำเสนอให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันนำเสนองาน

๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ก่อนเริ่มงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook page หรือ Instagram หรือ Twitter หรือเว็บไซต์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยวและเป็นที่ยอมรับและมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ

๓) จัดให้มี Influencer ด้านที่เกี่ยวข้องด้านอาหารหรือท่องเที่ยว ที่ได้รับความนิยม มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ จัดทำคลิปเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมระหว่างการจัดงาน

๔) ออกแบบและจัดทำป้ายไวนิล ประชาสัมพันธ์การจัดงาน “เทศกาลอาหารเชียงราย Chiang Rai Food Festival” แสดงเนื้อหารายละเอียดภาพรวมการจัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๔ เมตร ติดตั้งในบริเวณที่เข้าถึงพื้นที่จัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ป้าย และติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

๕) ออกแบบและจัดทำป้ายไวนิล ประชาสัมพันธ์การจัดงาน “เทศกาลอาหารเชียงราย” แสดงเนื้อหารายละเอียดภาพรวมการจัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๒๐ เซนติเมตร ติดตั้งในบริเวณที่เข้าถึงพื้นที่จัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ป้าย ติดตั้งในพื้นที่จังหวัดเชียงราย ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน พร้อมทั้งนำเสนอจุดติดตั้ง

๖) ดำเนินการจัดทำสปรอตวิทยุพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้งต่อวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ก่อนการจัดงาน

๕.๒.๒ การออกร้านของผู้ประกอบการประเภทร้านอาหารและผู้จำหน่ายอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ บูธ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ วัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

๑) จัดหาสถานที่จัดงาน “เทศกาลอาหารเชียงราย Chiang Rai Food Festival ๒๐๒๔” ในสถานที่รองรับการจัดงานและดึงดูดนักท่องเที่ยว กระตุ้นเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวในจังหวัดเชียงราย ในพื้นที่จังหวัดเชียงราย โดยมีพื้นที่ใช้สอยรวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร ระยะเวลารวมไม่น้อยกว่า ๕ วัน โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๒) ออกแบบแนวคิดผังการจัดโซนบูธต่างๆ โครงสร้างบูธร้านค้า ให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านสุขาภิบาล

๓) จัดให้มีโครงสร้างบูธร้านค้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๒ เมตร พร้อมหลังคา โดยใช้วัสดุจากธรรมชาติหรือวัสดุอื่น ให้มีความแข็งแรงคงทน พร้อมตกแต่งให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านสุขาภิบาล พร้อมจัดหาโต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๒ ตัว พร้อมไฟส่องสว่างและปลั๊กไฟ ภายในบูธ จำนวน ๑ จุด จำนวนรวม ไม่น้อยกว่า ๘๐ บูธ

๔) จัดให้มีโต๊ะและเก้าอี้ รองรับผู้เข้าร่วมงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๕) จัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ต่อวัน

๖) จัดให้มีจุดคัดแยกขยะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ จุด

๗) จัดให้มีไฟส่องสว่างในบริเวณงานอย่างเพียงพอ

๕.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลและการบริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๓.๑ นำเสนอหลักสูตรการอบรมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลและการบริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หลักสูตร ประกอบด้วย การจัดอบรมให้ความรู้ในหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร สำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร และให้ผู้รับจ้างออกแบบกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้สอดคล้องกับกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการ ด้านสุขาภิบาลและการบริการ สำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร และการบริการด้านอื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน ๑ คืน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้นำเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาก่อนดำเนินการ

๕.๓.๒ จัดให้มีการอบรมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลและการบริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หลักสูตร ประกอบด้วย การจัดอบรมให้ความรู้ในหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร สำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร และให้ผู้รับจ้างออกแบบกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้สอดคล้องกับกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการ ด้านสุขาภิบาลและการบริการ สำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร และการบริการด้านอื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน ๑ คืน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) จัดหาสถานที่อบรม ที่เหมาะสมรองรับการอบรมเป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไป หรือสถานที่เอกชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน พร้อมอุปกรณ์ประกอบอย่างเพียงพอ ดังนี้

- จัดให้มีอุปกรณ์ประกอบการสอน เช่น โปรเจ็คเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง เป็นต้น

- จัดให้มีโต๊ะและเก้าอี้ รับรองวิทยากร รวมทั้งจัดโต๊ะและเก้าอี้ สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมอย่างเพียงพอ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

(๒) จัดให้มีเอกสารประกอบการเรียนการสอนสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด

(๓) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ มื้อ

(๔) จัดให้มีอาหารกลางวันและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

(๕) จัดให้มีอาหารเย็นและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ

(๖) จัดให้มีที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ เป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไป จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ห้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คืน

(๗) จัดให้มีใบประกาศนียบัตร เพื่อมอบให้กับผู้ที่ผ่านการอบรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ใบ

(๘) จัดหาวิทยากร ที่มีความชำนาญเฉพาะทาง เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ ตามเนื้อหาหลักสูตรด้านสุขภาพและการบริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน กำหนดให้ผู้รับจ้างแนบหลักฐาน คุณวุฒิและคุณสมบัติของวิทยากรให้กับผู้ว่าจ้างพิจารณา ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าตอบแทน วิทยากร ค่าเดินทาง ที่พัก อาหาร ของวิทยากร และเจ้าหน้าที่ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๕.๔ ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเฝ้าระวังด้านอาหารปลอดภัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๔.๑ เชิญผู้ประกอบการที่เข้าร่วมอบรมฯ ในหลักสูตร “พัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการ ด้านสุขภาพและการบริการ” โดยเป็นผู้ประกอบการประเภทร้านอาหารและผู้จำหน่ายอาหาร เข้าร่วมออกร้านเพื่อจัดแสดง และจำหน่ายสินค้า ภายในงาน “เทศกาลอาหารเชียงราย Chiang Rai Food Festival” จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ร้านค้า

๕.๔.๒ จัดให้มีคณะกรรมการด้านสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน สุ่มออกตรวจสอบ ร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการวันละไม่น้อยกว่า ๒๐ ร้าน ตลอดการจัดงาน ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานสุขภาพอาหาร หรือตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๕.๔.๓ มอบใบประกาศนียบัตร เพื่อมอบให้กับร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ใบ

๕.๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมประกวดอาหารนครเชียงราย เพื่อกระตุ้นการพัฒนา ศักยภาพของผู้ประกอบการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๕.๑ ดำเนินการออกแบบรูปแบบและหลักเกณฑ์การประกวดและการแข่งขัน โดยนำเสนอ ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาก่อนดำเนินการ

๕.๕.๒ จัดให้มีการรับสมัครผ่านเว็บไซต์หรือระบบออนไลน์ ก่อนการแข่งขัน พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการรับสมัคร ดูแลระบบการรับสมัคร และชี้แจงรายละเอียดการจัด กิจกรรมตลอดการรับสมัคร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยแบ่งการรับสมัครออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) ผู้เข้าร่วมการแข่งขันประกวดอาหารฟิวชั่น รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย

๒) ผู้เข้าร่วมการแข่งขันประกวดอาหารอัตลักษณ์นครเชียงราย รวมจำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

๕.๕.๓ ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านเว็บไซต์หรือระบบออนไลน์ในรูปแบบ Infographic เพื่อชี้แจงรายละเอียดการรับสมัครและช่องทางการติดต่อ

๕.๕.๔ จัดหาคณะกรรมการหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความชำนาญด้านที่เกี่ยวข้อง หรือผู้เชี่ยวชาญด้านอาหารตามมาตรฐานสากล รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ท่าน เพื่อตัดสินการแข่งขันทำอาหาร โดยผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเชิญคณะกรรมการหรือผู้ทรงคุณวุฒิ เช่น ค่าเดินทาง หรือค่าที่พัก/โรงแรม หรือค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้น

๕.๕.๕ จัดให้มีอุปกรณ์การแข่งขัน พร้อมวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขันทั้งหมด ให้กับผู้เข้าร่วมการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด รองรับการประกวดจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ประเภท

๕.๕.๖ จัดให้มีเงินรางวัล สำหรับผู้ชนะการแข่งขันจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ประเภท

๑) การทำอาหารประเภทอาหารฟิวชั่น ดังนี้

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- รางวัลชมเชย จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๒) การทำอาหารประเภทอาหารอัตลักษณ์นครเชียงราย ดังนี้

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- รางวัลชมเชย จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๕.๕.๗ ออกแบบและจัดทำโล่รางวัล สำหรับผู้ชนะเลิศการประกวดและแข่งขัน และจัดทำประกาศนียบัตรมอบให้กับผู้ชนะเลิศและผู้ได้รับรางวัลทุกอันดับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชุด

๕.๕.๘ จัดให้มีการมอบรางวัลภายในงาน “เทศกาลอาหารเชียงราย Chiang Rai Food Festival ๒๐๒๔”

๕.๕.๙ จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการประกวด และอำนวยความสะดวกการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุด

๕.๕.๑๐ จัดให้มีพิธีกรดำเนินรายการตลอดการจัดประกวด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ที่มีความรู้ความสามารถ หรือเคยผ่านการเป็นพิธีกรการประกวดแข่งขันทำอาหารที่เป็นที่น่าเชื่อถือ

๕.๕.๑๑ จัดให้มีการสาธิต อาหารหรือเครื่องดื่มเมนูพิเศษจากเชฟที่มีชื่อเสียง หรือ ได้รับความนิยมนิยม โดยใช้วัตถุดิบที่ชูเอกลักษณ์เฉพาะของจังหวัดเชียงราย บนเวที พร้อมทั้งแจกให้กับผู้มีเกียรติภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด เพื่อสร้างความโดดเด่นและประทับใจให้กับผู้เข้าร่วมงานและสื่อต่างๆ

๕.๖ ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ ๕ พิธีเปิดและจัดแสดง ศิลปะ วัฒนธรรมและชาติพันธุ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๖.๑ กิจกรรมพิธีเปิด

๑) ตกแต่งเวทีพิธีเปิดขนาด ความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๔ เมตร พร้อมแสง สี เสียง และเอฟเฟกต์รองรับการแสดง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

๒) จัดให้มี ระบบ แสง สี เสียง รองรับการแสดง และกิจกรรมบนเวที และจัดหา อุปกรณ์ซัพพอร์ต วงดนตรี นักร้อง และไฟส่องสว่าง โดยจัดให้มีระบบไฟฟ้าที่สามารถใช้งานได้อย่างเพียงพอ ตลอดเวลา โดยไม่กระทบกับระบบไฟฟ้าหลักของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๓) ออกแบบรูปแบบของพิธีเปิด ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน สามารถดึงดูดความสนใจแก่ผู้ร่วมงาน

๔) จัดให้มีที่นั่งรับรอง ประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

๕) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม รับรองประธานแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๖) จัดให้มีจุดถ่ายภาพ (Photo Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๒.๔ เมตร พร้อมไฟส่องสว่าง และตกแต่ง สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน

๗) จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม อำนวยความสะดวก และประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดไม่น้อยกว่า ๒ คน

๘) จัดทำกำหนดการพิธีเปิด สคริปต์พิธีกร คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน

๙) จัดให้มีการแสดงพิธีเปิด ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงานให้น่าสนใจและ ดึงดูดนักท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๑๐) จัดให้มี Gimmick ในพิธีเปิดงาน เพื่อสร้างการรับรู้และดึงดูดความสนใจแก่ ผู้ร่วมงาน จำนวน ๑ ชุด

๑๑) จัดให้มีพิธีกรที่ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ด้านพิธีกรที่เกี่ยวข้อง ดำเนินกิจกรรมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๒) จัดให้มีการแสดงดนตรีของศิลปินที่มีชื่อเสียงและได้รับความนิยม เพื่อสร้าง บรรยากาศและความน่าสนใจภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๑๓) ดำเนินการเชิญสื่อส่วนกลางหรือสื่อท้องถิ่น เข้าร่วมกิจกรรมพิธีเปิด จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ พร้อมลงข่าวประชาสัมพันธ์

๕.๖.๒ กิจกรรมการแสดง ศิลปะ วัฒนธรรมและชาติพันธุ์

๑) จัดให้มีเวทีเล็ก Mini Stage เพื่อรองรับการแสดงและกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ วัน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒.๔x๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร โครงสร้างแข็งแรง พร้อมฉากหลังเวที มีซ็องงาน และตกแต่งให้สวยงามเข้ากับรูปแบบการจัดงาน

๒) จัดให้มีการแสดงดนตรีของศิลปินที่ท้องถิ่น วงดนตรี Folk Song หรือวง Acoustic เพื่อสร้างบรรยากาศและความน่าสนใจภายในงานตลอดระยะจัดงาน อย่างน้อยวันละ ๒ รอบการแสดง

๓) จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือชาติพันธุ์ หรือกิจกรรมการแสดงอื่นๆ เพื่อ สร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยวภายในงาน และเพื่อสนับสนุนกิจกรรมและความสร้างสรรค์ในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด ตลอดการจัดงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ และเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

๕.๗ ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ ๖ จัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และ เพศทางเลือกสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๗.๑ นำเสนอรูปแบบการจัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และ เพศทางเลือกสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของ เมืองท่องเที่ยว ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- (๑) รูปแบบการจัดขบวน อิมงาน สร้างสรรค์
- (๒) การนำเสนอความเป็นไปได้ ในการจัดขบวน
- (๓) การจัดการเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนส่วนรวม

๕.๗.๒ จัดริ้วขบวนสร้างสรรค์เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว โดยในขบวน จะต้องนำเสนออัตลักษณ์ความเป็นเชียงราย พร้อมการแสดง สร้างสีสันให้กับการจัดงาน ซึ่งมีจำนวนผู้เข้าร่วม ขบวนพร้อมการแต่งกายสวยงามเหมาะสมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน และอุปกรณ์ประกอบการเดินขบวน อย่างสร้างสรรค์ โดยมีองค์ประกอบกลุ่มผู้เดินขบวนอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (๑) วงดุริยางค์
- (๒) ขบวนช่างฟ้อน
- (๓) ขบวนเพศทางเลือกสร้างสรรค์ พร้อมการแสดง
- (๔) ผู้สูงอายุจากกลุ่มชุมชน
- (๕) กลุ่มสตรีชุมชน
- (๖) กลุ่มชาติพันธุ์

๕.๘ กิจกรรมการประเมินผล โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๘.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เดือน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านเอกสารราชการหรือหน่วยงานราชการ เพื่อประสานงาน ให้โครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการ วิเคราะห์แบบสอบถามเพื่อประเมิน โครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด ทั้งนี้ ให้ผู้รับจ้างจัดให้มีอุปกรณ์สนับสนุนการทำงานอย่างเพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์ หรือโน้ตบุ๊ก หรือเครื่องพิมพ์ และกระดาษหรืออุปกรณ์สำนักงานอื่นๆ

๕.๘.๒ จัดให้มีการจัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมงาน ผ่านระบบ online หรือแบบเอกสาร รองรับผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ คน

๕.๘.๓ จัดให้มีการทำแบบสำรวจเพื่อเก็บข้อมูล สถิติความพึงพอใจ และข้อมูล ที่เกี่ยวข้องของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้เข้าร่วมงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน ผ่านระบบ online หรือแบบเอกสาร พร้อมทั้งสรุป วิเคราะห์ และประมวลผล

๕.๘.๔ จัดให้มีการประเมินมูลค่าผลกระทบทางเศรษฐกิจ (Economic Impact) โดยให้ ผู้รับจ้างดำเนินการสำรวจข้อมูลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามหลักสถิติ โดยประสานข้อมูลการสำรวจจาก สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย

๕.๘.๕ จัดเก็บข้อมูลพร้อมสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตของงาน โดยจัดทำ เอกสารสรุปรายงานผลเป็นรูปเล่ม ในรูปแบบเอกสารเชิงวิชาการ พร้อมภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ เล่ม และแฟลชไดรฟ์ข้อมูลฯ จำนวน ๕ อัน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ และเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

๑) เก็บข้อมูลรายได้จากการจำหน่าย หรือส่งจองสินค้า หรือส่งจองผลิตภัณฑ์ ภายในงาน โดยสรุปข้อมูลยอดขายในทุกวัน

๒) ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตของงาน โดยจัดทำเอกสารสรุปผลเป็นรูปเล่ม ในรูปแบบเอกสารเชิงวิชาการ พร้อมภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ เล่ม และเฟลชไดรฟ์บันทึกไฟล์เอกสารสรุปผล จำนวน ๒ อัน

๓) จัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดระยะเวลาการจัดงาน และตัดต่อเป็นภาพบรรยากาศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ นาที

๖. กำหนดการดำเนินกิจกรรม

กำหนดดำเนินกิจกรรม ในห้วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗

๗. การเสนอราคา

๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๗.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่าวัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากจังหวัดเชียงรายให้เริ่มทำงาน

๗.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวันและเวลาที่กำหนด และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขาฯ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

๗.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๗.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้นอกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๗.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนาไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๗.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องทำสัญญากับจังหวัดเชียงรายภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่เสนอได้ ให้จังหวัดเชียงรายยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัดเชียงราย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขาฯ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

๘.๓ หนังสือคำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๘.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือคำประกัน

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัดเชียงราย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญา แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่จังหวัดเชียงรายได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน นับถัดจากวันที่รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ ๕.๑ นำเสนอแนวคิดในการจัดกิจกรรม ข้อ ๕.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ ยกเว้น จัดให้มี Influencer ด้านที่เกี่ยวข้องด้านอาหารหรือท่องเที่ยว และดำเนินการส่งมอบงาน ตามข้อ ๕.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขภาพและการบริการ ถูกต้อง ครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และได้ส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร ภายใน ๓๐ วันหลังลงนามสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว และ ทั้งนี้ ไม่สงวนสิทธิ์การปรับระหว่างงวด โดยมีเอกสารส่งมอบงาน ดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

- ๑) รูปเล่มสรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตของงาน จำนวน ๕ เล่ม
- ๒) Flash Drive บันทึกไฟล์สรุปผล ภาพถ่ายบรรยากาศการจัดกิจกรรม ในรูปแบบภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว คลิปสรุปการดำเนินโครงการ และการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ ชุด

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) ในอัตราร้อยละ ๘๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และส่งมอบภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวของการจัดกิจกรรม ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว โดยมีเอกสารส่งมอบงาน ดังนี้

- ๑) รูปเล่มสรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตของงาน จำนวน ๕ เล่ม
- ๒) รูปเล่มสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และวิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และประโยชน์จากการจัดกิจกรรม จำนวน ๕ เล่ม
- ๓) Flash Drive บันทึกไฟล์สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และวิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมเอกสารประกอบทั้งหมด จำนวน ๕ ชุด

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา

๑๓.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๓.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัดเชียงรายจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้ รายการพิจารณา คือ เหมาบริการจัดกิจกรรม เทศกาลอาหารเชียงราย Chiang Rai Food Festival ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยกำหนดให้น้ำหนักรวม ทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ แบ่งออกเป็น

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยจังหวัดจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และพิจารณาให้คะแนนจากรูปแบบและความคิดสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคในรูปแบบเอกสารประเภท PDF File แบบสี พร้อมลงลายมือชื่อรับรองทุกแผ่น แนบเสนอมาในระบบ e-bidding โดยคณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา ดังนี้

- ๑) รูปแบบการนำเสนอ และขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย

- (๑) ความคิดสร้างสรรค์ แนวคิดและรูปแบบของการจัดงานในภาพรวม ๕ คะแนน
- (๒) แผนงานและระยะเวลาดำเนินงาน และแผนการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ๑๐ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขาฯ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

๒) รูปแบบการจัดกิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) กิจกรรมที่ ๑ การจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ การออกฐานจำหน่ายอาหาร ๑๐ คะแนน

(๒) กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขภาพและการบริการ ๑๐ คะแนน

(๓) กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการเฝ้าระวังด้านอาหารปลอดภัย ๕ คะแนน

(๔) กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมการประกวดอาหารนครเชียงรายเพื่อกระตุ้นการพัฒนา ศักยภาพของผู้ประกอบการ ๕ คะแนน

(๕) กิจกรรมที่ ๕ การจัดพิธีเปิดและจัดแสดง ศิลปะ วัฒนธรรมและชาติพันธุ์ ๑๐ คะแนน

(๖) กิจกรรมที่ ๖ จัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และเพศทางเลือก รุ่งสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว ๑๐ คะแนน

๓) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) จำนวนวงเงินตามสัญญา ๕ คะแนน

(๒) จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ ๕ คะแนน

ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
๑. รูปแบบการนำเสนองาน และขั้นตอนการดำเนินงาน <u>รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน</u> ประกอบด้วย (๑) ความคิดสร้างสรรค์ แนวคิดและรูปแบบของการจัดงานในภาพรวม - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และไม่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	๕ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
(๒) แผนงานและระยะเวลาดำเนินงาน และแผนการโฆษณาประชาสัมพันธ์ - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนงานประชาสัมพันธ์ ระบุประเภทสื่อ จำนวน ความถี่ ช่วงเวลาการเผยแพร่ให้ครบสมบูรณ์ พร้อมทั้งนำเสนอจุดติดตั้ง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนงานประชาสัมพันธ์ ระบุประเภทสื่อ จำนวน ความถี่ ช่วงเวลาการเผยแพร่ให้ครบสมบูรณ์ พร้อมทั้งนำเสนอจุดติดตั้ง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนงานประชาสัมพันธ์ ระบุประเภทสื่อ จำนวน ความถี่ ช่วงเวลาการเผยแพร่ให้ครบสมบูรณ์ พร้อมทั้งนำเสนอจุดติดตั้ง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนงานประชาสัมพันธ์ ระบุประเภทสื่อ จำนวน ความถี่ ช่วงเวลาการเผยแพร่ให้ครบสมบูรณ์ พร้อมทั้งนำเสนอจุดติดตั้ง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนงานประชาสัมพันธ์ ระบุประเภทสื่อ จำนวน ความถี่ ช่วงเวลาการเผยแพร่ให้ครบสมบูรณ์ พร้อมทั้งนำเสนอจุดติดตั้ง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และไม่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้ คะแนน (๐ คะแนน)	๕ คะแนน
๒. รูปแบบการจัดกิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย (๑) กิจกรรมที่ ๑ การจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ การออกร้านจำหน่ายอาหาร - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การออกร้านจำหน่ายอาหาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การออกร้านจำหน่ายอาหาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๘ คะแนน)	๑๐ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทน์สม)

ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การออกร้านจำหน่ายอาหาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๖ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การออกร้านจำหน่ายอาหาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การออกร้านจำหน่ายอาหาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ครบถ้วนทุกประเด็น และไม่แสดงเห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่มีอธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	
(๒) กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลและการบริการ - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนการพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลและการบริการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่น ชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนการพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลและการบริการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๘ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนการพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลและการบริการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๖ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนการพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลและการบริการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน)	๑๐ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมนท กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการ และเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนการพัฒนาศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการโดยการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลและการบริการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และไม่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	
(๓) กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการเฝ้าระวังด้านอาหารปลอดภัย - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และกิจกรรมการเฝ้าระวังด้านอาหารปลอดภัย ผู้ประกอบการที่ร่วมโครงการเทศกาลอาหารเชียงราย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และกิจกรรมการเฝ้าระวังด้านอาหารปลอดภัย ผู้ประกอบการที่ร่วมโครงการเทศกาลอาหารเชียงราย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และกิจกรรมการเฝ้าระวังด้านอาหารปลอดภัย ผู้ประกอบการที่ร่วมโครงการเทศกาลอาหารเชียงราย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และกิจกรรมการเฝ้าระวังด้านอาหารปลอดภัย ผู้ประกอบการที่ร่วมโครงการเทศกาลอาหารเชียงราย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และกิจกรรมการเฝ้าระวังด้านอาหารปลอดภัย ผู้ประกอบการที่ร่วมโครงการเทศกาลอาหารเชียงราย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และไม่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	๕ คะแนน
(๔) กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมการประกวดอาหารนครเชียงรายเพื่อกระตุ้นการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และกิจกรรมการประกวดอาหารนครเชียงราย เพื่อกระตุ้นการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน)	๕ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขาฯ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และกิจกรรมการประกวดอาหารนครเชียงราย เพื่อกระตุ้นการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และกิจกรรมการประกวดอาหารนครเชียงราย เพื่อกระตุ้นการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และกิจกรรมการประกวดอาหารนครเชียงราย เพื่อกระตุ้นการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และกิจกรรมการประกวดอาหารนครเชียงราย เพื่อกระตุ้นการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และไม่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	
(๕) กิจกรรมที่ ๕ การจัดพิธีเปิดและจัดแสดง ศิลปะ วัฒนธรรมและชาติพันธุ์ - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ กิจกรรมในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และLayout ในพื้นที่จริง ในการจัดพิธีเปิดและจัดแสดง ศิลปะ วัฒนธรรมและชาติพันธุ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ กิจกรรมในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และLayout ในพื้นที่จริง ในการจัดพิธีเปิดและจัดแสดง ศิลปะ วัฒนธรรมและชาติพันธุ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๘ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ กิจกรรมในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และLayout ในพื้นที่จริง ในการจัดพิธีเปิดและจัดแสดง ศิลปะ วัฒนธรรมและชาติพันธุ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๖ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ กิจกรรมในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และLayout ในพื้นที่จริง ในการจัดพิธีเปิดและจัดแสดง ศิลปะ วัฒนธรรมและชาติพันธุ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน)	๑๐ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ กิจกรรมในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง ในการจัดพิธีเปิดและจัดแสดง ศิลปะ วัฒนธรรมและชาติพันธุ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และไม่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	
(๖) กิจกรรมที่ ๖ จัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และเพศทางเลือก รุ่งสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนการจัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และเพศทางเลือก รุ่งสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนการจัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และเพศทางเลือก รุ่งสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๘ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนการจัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และเพศทางเลือก รุ่งสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๖ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนการจัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และเพศทางเลือก รุ่งสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนการจัดริ้วขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ สตรี ผู้สูงอายุ เยาวชน และเพศทางเลือก รุ่งสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสีสันบรรยากาศของเมืองท่องเที่ยว สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น และไม่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	๑๐ คะแนน
๓. ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย (๑) จำนวนวงเงินตามสัญญา	๕ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทน์สม)

ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- จำนวนวงเงินแต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๑ (๕ คะแนน) - จำนวนวงเงินแต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๒ (๔ คะแนน) - จำนวนวงเงินแต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๓ (๓ คะแนน) - จำนวนวงเงินแต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๔ (๒ คะแนน) - จำนวนวงเงินแต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๕ (๑ คะแนน) - ไม่นำเสนอผลงาน (๐ คะแนน)	
(๒) จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕ รายการ (๕ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๔ รายการ (๔ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ รายการ (๓ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๒ รายการ (๒ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑ รายการ (๑ คะแนน) - ไม่นำเสนอข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่สนับสนุนเพิ่มเติม (๐ คะแนน)	๕ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินข้อเสนอด้านเทคนิค จะคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๑๓.๓ หากผู้เสนอราคายาใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๓.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทน์สม)

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๓.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๓.๖ จังหวัดเชียงรายทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเชียงรายเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดเชียงรายจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตยบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๑๓.๗ ก่อนลงนามในสัญญา จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๓.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทร์สม)

๑๓.๙ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้ ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๖๖ วรรคสอง

๑๔. สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดเชียงราย

๑๕. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๑๖. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๖.๑ เงินงบประมาณบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว สำนักงานปลัดกระทรวง การท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อจังหวัดเชียงรายได้รับอนุมัติเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๖.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และ ของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทน์สม)

๑๖.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๖.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๖.๖ จังหวัดเชียงรายอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากจังหวัดเชียงรายไม่ได้

(๑) จังหวัดเชียงรายไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัดเชียงรายหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖.๗ การจัดจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาครั้งเดียว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินการในกิจกรรมทั้งหมด รวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จ้างด้วย

๑๖.๗ ผลการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยอมรับและไม่ได้แย้ง คัดค้านการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๗. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๘. หน่วยงานรับผิดชอบ

จังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย

- ทางไปรษณีย์ส่ง กลุ่มบริหารงานทั่วไป เลขที่ ๒๐๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลป่าอ้อดอนชัย

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐

- โทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๑

- โทรสาร หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๒

- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_chiangrai@mots.go.th

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางนัยนา อินทจักร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายประพันธ์ ช่างแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวรัชกาล ดาวทอง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายอาทิตย์ จันทรสม)