

(สำเนา)

ประกาศจังหวัดเชียงราย

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการจัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ชมเขาริม
โขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการจัดกิจกรรมการพัฒนา
และส่งเสริมกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-
bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๘๙,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้าน
เก้าแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการจัดกิจกรรมการ	จำนวน	๑	งาน
พัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมเดิน			
วิ่ง ปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยง			
วัฒนธรรม			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- มีความสามารถตามกฎหมาย
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด
เชียงราย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน

ราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดเชียงราย เชื้อถื้อ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนด ทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อ

เสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)

๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.cots.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง จังหวัดเชียงราย ผ่านทางอีเมล saraban_chiangrai@mots.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยจังหวัดเชียงรายจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.cots.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเสริฐ ไชยยานันตา)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำเนาถูกต้อง

วิภาวี ลีไพบูลย์

(นางวิภาวี ลีไพบูลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

โดย นางวิภาวี ลีไพบูลย์ นักวิเคราะห์นโยบาย

และแผน

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการจัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ชมเขาริมโขง
เชื่อมโยงวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดเชียงราย

ลงวันที่ เมษายน ๒๕๖๗

จังหวัดเชียงราย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมา
บริการจัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดเชียงราย เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน

เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน ทะเบียน โดย

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนด

ทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมี

ทุน จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า

กว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท

เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน

หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๗) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๗.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ

ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๗.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการ รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๗.๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๗.๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(๗.๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๗.๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๗.๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๗.๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗.๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๗.๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐

ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๗.๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐

ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๗.๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๗.๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ

โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๗.๕) กรณีตาม (๗.๑) - (๗.๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๗.๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๗.๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟู

กิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) ข้อเสนอทางเทคนิค (Proposal)

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร

ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณา ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่จังหวัดกำหนด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

จังหวัด

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างเหมาบริการจัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น

ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ โดยจังหวัดจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และพิจารณาให้คะแนนจากรูปแบบและความคิดสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคในรูปแบบเอกสารประเภท PDF File แบบสี พร้อมลงลายมือชื่อรับรองทุกแผ่น แนบเสนอมาในระบบ e-bidding โดยคณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด เปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียด แตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่

เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ **จังหวัด** เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง **จังหวัด** จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือ ได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือ นิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่ อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือ **จังหวัด** จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ **จังหวัด** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิ เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก **จังหวัด**

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา **จังหวัด** อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัด เรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่ เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต่มีต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐ ไม่ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อ จัดจ้างได้

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๖๖

วรรคสอง

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบการนำเสนอความพร้อม การจัดทำเส้นทางจัดกิจกรรมเดิน วิ่ง และปั่น และจัดงานแถลงข่าวครบถ้วน ถูกต้องตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง

จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดั่งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกซองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดเชียงราย

เมษายน ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

วิภาวี ลีไพบูลย์
(นางวิภาวี ลีไพบูลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
โดย นางวิภาวี ลีไพบูลย์ นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผน

-ร่าง-

จ้างเหมาบริการจัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ชมเชาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ภายใต้โครงการพัฒนากิจกรรมและการตลาดเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์
กิจกรรมการส่งเสริมกิจกรรมท่องเที่ยวตลอดปี

๑. หลักการและเหตุผล


จากยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่ (๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดรับกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (๒) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่ออนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคู่มือใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด

นโยบายการท่องเที่ยวในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ได้มุ่งเน้นไปที่การท่องเที่ยวที่เน้นคุณค่าและความยั่งยืน การท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คงไว้ซึ่งเอกลักษณ์หรืออัตลักษณ์ความเป็นไทย โดยพัฒนากลุ่มคลัสเตอร์ตามศักยภาพแต่ละพื้นที่ ส่งเสริมการท่องเที่ยวตามความต้องการของตลาด เช่น การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม การท่องเที่ยวโดยชุมชน เป็นต้น สอดคล้องกับการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) คณะกรรมการนโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ มีวิสัยทัศน์ให้การท่องเที่ยวประเทศไทย เป็นอุตสาหกรรมที่เน้นคุณค่า มีความสามารถในการปรับตัว เติบโตอย่างยั่งยืน และมีส่วนร่วม (Rebuilding High Value Tourism Industry with Resilience, Sustainability and Inclusive Growth) โดยการพัฒนาการท่องเที่ยวของประเทศไทยในอนาคตมุ่งเน้นไปที่การดำเนินการเพื่อพัฒนาและยกระดับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวให้มีความเข้มแข็ง ต่อยอดการพลิกวิกฤตให้เป็นโอกาสในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอุตสาหกรรมให้สอดรับกับภาวะความปกติถัดไป (Next Normal) เพื่อการเติบโตอย่างครอบคลุม (Inclusive Growth) ด้วยการพัฒนาแบบองค์รวม (Holistic Approach)

เมื่อพิจารณาทุนด้านทรัพยากรด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงราย พบว่า จังหวัดที่มีทรัพยากรทางธรรมชาติและต้นทุนทางการท่องเที่ยวที่อุดมสมบูรณ์ มีกิจกรรมทางการท่องเที่ยวที่มีความหลากหลายรวมทั้งมีหลากหลายชาติพันธุ์ที่อาศัยอยู่ร่วมกัน นอกจากนี้จังหวัดเชียงรายยังได้มุ่งให้เป็นเมืองแห่งการออกแบบ (City of Design) เนื่องจากเชียงราย มีอัตลักษณ์ที่โดดเด่น มีศิลปินล้านนาจำนวนมาก มีการสร้างสรรค์ทางศิลปะที่สอดทอกันมา ทั้งจิตรกรรม ประติมากรรมและสถาปัตยกรรม ที่บ่งบอกถึงภูมิปัญญาและวัฒนธรรมทางท้องถิ่น มีความสำคัญทางด้านประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี ลิ้มบุญ)

จากการเปิดประเทศหลังจากการคลี่คลายของ Covid ๑๙ ดังนั้นจึงเป็นโอกาสที่ดีในการทำการตลาดด้านการท่องเที่ยวเพื่อกระตุ้นให้เกิดความต้องการเดินทางท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวคนไทยและต่างชาติ สร้างประสบการณ์การเดินทางที่มีความหมายและทรงคุณค่าให้กับนักท่องเที่ยว ควบคู่ไปกับการปรับตัวขยายและพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน สร้างระบบนิเวศด้านการท่องเที่ยวใหม่ รวมทั้งบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในอุตสาหกรรมฯ ทั้งนี้เพื่อให้การท่องเที่ยวในจังหวัดเชียงรายฟื้นตัว

จากการส่งเสริมการตลาดและการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในจังหวัดเชียงราย ดังนั้นจังหวัดเชียงรายจึงเห็นควรดำเนินโครงการพัฒนากิจกรรรมและการตลาดเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ เพื่อสร้างโอกาสและช่องทางส่งเสริมการตลาดและการประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว ทั้งแหล่งท่องเที่ยวหลัก แหล่งท่องเที่ยวรองเชื่อมโยงภายในจังหวัดสู่การเชื่อมโยงการท่องเที่ยวระดับภูมิภาคหรือนานาชาติ โดยการรองรับกระแส (Trend) การท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับสถานการณ์การท่องเที่ยววิถีใหม่ในปัจจุบัน ดังนั้น จึงได้มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬาสู่การขับเคลื่อนจังหวัดเชียงรายให้เป็นเมืองกีฬา (Sport City) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวตลอดปี เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ภาคการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงรายฟื้นตัว และช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจจังหวัดเชียงรายได้อย่างยั่งยืนพร้อมกับช่วยกระจายรายได้อย่างทั่วถึง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและเผยแพร่ภูมิปัญญา ประเพณี และกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ของจังหวัดเชียงราย

๒.๒ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และกระตุ้นการประกอบกิจกรรมการท่องเที่ยวได้ตลอดทั้งปีของจังหวัดเชียงราย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้ประกอบการและชุมชนการท่องเที่ยวในอำเภอเชียงของ หรืออำเภอเชียงแสน หรืออำเภอเวียงแก่น หรือนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ หรือประชาชนทั่วไป

๓.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดเชียงราย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ คน

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

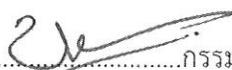
๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี ลิ้มบุญลย์)

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด เชียงราย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน ราคาย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) ในช่วงการจัดงานตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน และเป็นผลงานที่เป็น คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชียงราย เชื้อถ้อ

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม ค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วม ค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือ เชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะ การเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอดังนี้



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขาฯ
(นางวิภาวี ลิโพบูลย์)

- (๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนด ทุนจดทะเบียน
- (๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
- (๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท
- (๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
- (๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท
- (๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท
- (๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท
- (๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท
- (๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

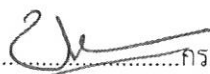
(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖



ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



กรรมการและเลขาฯ
(นางวิภาวี สีไพบุลย์)

๕. รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง

ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องดำเนินการจัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ขมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ภายใต้โครงการพัฒนา กิจกรรมและการตลาดเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ กิจกรรมการส่งเสริมกิจกรรมท่องเที่ยวตลอดปี ในเส้นทางการท่องเที่ยวสำคัญของจังหวัดเชียงราย ซึ่งกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมในพื้นที่อำเภอเชียงแสน หรือพื้นที่ใกล้เคียง ลัดเลาะริมแม่น้ำโขง โดยกำหนดให้ผู้รับจ้างจัดกิจกรรมแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

- ๑) กิจกรรมเดิน-วิ่ง สะสมคะแนนจากการทำกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และกิจกรรมแรลลี่ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวระหว่างเส้นทาง เพื่อรับของที่ระลึก
- ๒) และกิจกรรมปั่นจักรยาน สะสมคะแนนจากการทำกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และกิจกรรมแรลลี่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวระหว่างเส้นทาง เพื่อรับของที่ระลึก

โดยกำหนดให้มีรายละเอียดการดำเนินงานตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

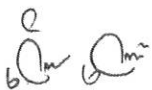
๕.๑ การนำเสนอความพร้อมในการจัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ขมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

นำเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินกิจกรรมเดิน วิ่ง และปั่น ขมเขาริมโขงเชื่อมโยง วัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ โดยเชื่อมโยงกิจกรรมเดิน-วิ่ง และกิจกรรมปั่นจักรยาน ในเส้นทางการท่องเที่ยวสำคัญของจังหวัดเชียงราย ลัดเลาะริมแม่น้ำโขง ผ่านพื้นที่อำเภอเชียงแสน หรือพื้นที่ ใกล้เคียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เส้นทาง พร้อมกำหนดกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และกิจกรรมแรลลี่เพื่อส่งเสริม การท่องเที่ยวระหว่างเส้นทางเพื่อรับของที่ระลึก และนำเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมและระยะเวลาในการ ดำเนินกิจกรรมโดยละเอียด

๕.๒ การจัดทำเส้นทางจัดกิจกรรมเดิน วิ่ง และปั่น ขมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ ดำเนินการสำรวจและจัดทำเส้นทางเดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๕ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เส้นทางในเส้นทางการท่องเที่ยวสำคัญของจังหวัดเชียงราย ลัดเลาะริมแม่น้ำโขง ผ่านพื้นที่อำเภอเชียงแสน หรือพื้นที่ใกล้เคียง โดยเส้นทางที่จะทำการเดิน-วิ่ง ต้องผ่านแหล่งท่องเที่ยว ในจังหวัดเชียงราย หรือลัดเลาะริมแม่น้ำโขง หรือเข้าถึงชุมชนที่มีอัตลักษณ์ หรือเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยว ทางวัฒนธรรม พร้อมกำหนดจุดทำกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และกิจกรรมแรลลี่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ระหว่างเส้นทาง เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ และรูปแบบการอำนวยความสะดวก และการรักษา ความปลอดภัย ตลอดเส้นทาง โดยนำเสนอภาพถ่ายสถานที่จริงประกอบการพิจารณา และเสนอแผน การดำเนินกิจกรรมโดยระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมโดยละเอียด

๕.๒.๑ ดำเนินการสำรวจและจัดทำเส้นทางเดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เส้นทางในเส้นทางการท่องเที่ยวสำคัญของจังหวัดเชียงราย ลัดเลาะริมแม่น้ำโขง ผ่านพื้นที่อำเภอเชียงแสน หรือพื้นที่ใกล้เคียง โดยเส้นทางที่จะทำการเดิน-วิ่ง ต้องผ่านแหล่งท่องเที่ยว ในจังหวัดเชียงราย หรือลัดเลาะริมแม่น้ำโขง หรือเข้าถึงชุมชนที่มีอัตลักษณ์ หรือเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยว ทางวัฒนธรรม พร้อมกำหนดจุดทำกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และกิจกรรมแรลลี่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว



ประธานกรรมการ

(นายเก่ง แก้วกล้า)



กรรมการ

(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



กรรมการและเลขานุการ

(นางวิภาวี สี่ไพบูลย์)

ระหว่างเส้นทาง เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ และรูปแบบการอำนวยความสะดวก และการรักษาความปลอดภัย ตลอดเส้นทาง โดยนำเสนอภาพถ่ายสถานที่จริงประกอบการพิจารณา และเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมโดยระบุระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมโดยละเอียด

๕.๒.๓ ดำเนินการสำรวจและจัดทำเส้นทางปั่นจักรยาน ระยะทางไม่น้อยกว่า ๔๐ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เส้นทาง โดยเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวสำคัญของจังหวัดเชียงราย ลัดเลาะริมแม่น้ำโขง ผ่านพื้นที่อำเภอเชียงแสน หรือพื้นที่ใกล้เคียง โดยเส้นทางที่จะทำการปั่นจักรยานต้องผ่านแหล่งท่องเที่ยวในจังหวัดเชียงราย ลัดเลาะริมแม่น้ำโขง เข้าถึงแหล่งท่องเที่ยวชุมชน หรือแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม พร้อมกำหนดจุดทำกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และกิจกรรมแรลลี่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวระหว่างเส้นทาง เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ และรูปแบบการอำนวยความสะดวก และการรักษาความปลอดภัย ตลอดเส้นทาง โดยนำเสนอภาพถ่ายสถานที่จริงประกอบการพิจารณา และเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมโดยระบุระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมโดยละเอียด

๕.๒.๔ ออกแบบ Artwork และ Layout ของเส้นทางเดิน-วิ่ง ตามข้อ ๕.๒.๑ , ๕.๒.๒ และเส้นทางปั่นจักรยาน ตามข้อ ๕.๒.๓ พร้อมทั้ง Artwork และ Layout ของสถานที่ที่ีเปิดและกิจกรรมตลอดเส้นทาง ในรูปแบบเหมาะสมกับขนาดพื้นที่จริง

๕.๒.๕ จัดให้มีการประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินกิจกรรมเดิน วิ่ง และปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ สำหรับคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เส้นทางกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังนี้

๑) จัดให้มีสถานที่สำหรับจัดประชุม เป็นโรงแรมระดับ ๓ ดาวขึ้นไปหรือสถานที่เอกชนที่สามารถรองรับการจัดประชุมได้ พร้อมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการประชุมครบถ้วนและเพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์หรือคอมพิวเตอร์พกพา(Notebook) จอโปรเจคเตอร์หรือโทรทัศน์ ไมโครโฟน ระบบเสียง ระบบไฟฟ้า บ้ายสื่อความหมายต่างๆ เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

๒) จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

๓) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ มื้อ

๔) จัดให้มีเอกสารประกอบการประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

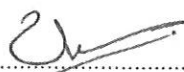
๕.๒.๖ ดำเนินการประสานงานและจัดกิจกรรมตามเส้นทางที่ได้รับความเห็นชอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัย

๕.๓ การรับสมัครเข้าร่วมกิจกรรมเดิน วิ่ง และปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๓.๑ จัดให้มีการรับสมัครผ่านเว็บไซต์หรือระบบออนไลน์ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการรับสมัคร ดูแลระบบการรับสมัคร และชี้แจงรายละเอียดการจัดกิจกรรมตลอดการรับสมัคร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยแบ่งการสมัครออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขาฯ
(นางวิภาวี ลีไพบูลย์)

๑) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๕ กิโลเมตร และระยะทาง
ไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลเมตร รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ คน

๒) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมปั่นจักรยาน ระยะทางไม่น้อยกว่า ๕๐ กิโลเมตร จำนวน
ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๕.๓.๒ ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านเว็บไซต์หรือระบบออนไลน์
ในรูปแบบ Infographic เพื่อชี้แจงรายละเอียดการรับสมัครและช่องทางการติดต่อ

๕.๔ การแถลงข่าวกิจกรรมเดิน วิ่ง และปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริม
การท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ ก่อนเริ่มกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๔.๑ จัดหาสถานที่ในการจัดงานแถลงข่าวในพื้นที่ห้างสรรพสินค้า หรือโรงแรม หรือพื้นที่
โล่งแจ้งที่เหมาะสมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย รองรับการจัดงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยได้รับความ
เห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนจัดงาน

๕.๔.๒ จัดเตรียมและตกแต่งพื้นที่แถลงข่าว ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร พร้อมฉากหลัง
แสง สี เสียง และเก้าอี้ รองรับผู้แถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ให้มีความเหมาะสมและสวยงาม และสร้าง
ความน่าสนใจแก่สื่อมวลชนและแขกผู้มีเกียรติ และที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง

๕.๔.๓ จัดให้มีป้าย Photo Backdrop สำหรับประชาสัมพันธ์กิจกรรมเดิน วิ่ง และปั่น
ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๔.๘ เมตร
ติดตั้งพร้อมตกแต่งในบริเวณงาน หรือพร้อมไฟส่องสว่างอย่างเพียงพอและสวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ บ้าย

๕.๔.๔ จัดให้มีโทรทัศน์ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ นิ้ว หรือ จอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า
๑๖ ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ สำหรับประชาสัมพันธ์กิจกรรม

๕.๔.๕ จัดให้มีคลิป Video Presentation สำหรับประชาสัมพันธ์กิจกรรมเดิน วิ่ง
และปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ ความยาวไม่น้อยกว่า
๓ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป จัดฉายในวันแถลงข่าว

๕.๔.๖ จัดให้มีพิธีกร (ผู้ดำเนินรายการ) ที่มีความรู้ความสามารถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๔.๗ จัดให้มีจุดลงทะเบียน พร้อมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๔.๘ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้แถลงข่าวและผู้เข้าร่วมงาน จำนวน
ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๕.๔.๙ จัดให้มี Press Kit พร้อมของที่ระลึก สำหรับผู้แถลงข่าวและผู้เข้าร่วมงาน
จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๕.๔.๑๐ เชิญผู้บริหารในจังหวัดเชียงราย และผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมงานแถลงข่าว โดย
รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางและอำนวยความสะดวกตลอดการจัดกิจกรรมแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า
๕ คน

๕.๔.๑๑ เชิญสื่อมวลชนส่วนกลาง เข้าร่วมงานแถลงข่าว โดยให้สื่อมวลชนนำเสนอข่าว
ผ่านสื่อออนไลน์ หรือถ่ายทอดสดงานแถลงข่าวอย่างเหมาะสม โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน
ไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขาฯ
(นางวิภาวี สีไพบูลย์)

๕.๔.๑๒ เชิญสื่อมวลชนส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมงานแถลงข่าว โดยให้สื่อมวลชนนำเสนอข่าวผ่านสื่อออนไลน์ หรือถ่ายทอดสดงานแถลงข่าวอย่างเหมาะสม โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ

๕.๔.๑๓ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศการจัดงานแถลงข่าวพร้อมตัดต่อเป็นคลิปเพื่อประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป

๕.๕ การดำเนินการจัดกิจกรรม เดิน วิ่ง และปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๕.๑ ออกแบบและจัดให้มีเส้นทางที่ระลึกพิมพ์ลายสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

๑) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๕ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตัว

๒) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตัว

๓) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมปั่นจักรยาน ระยะทางไม่น้อยกว่า ๕๐ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว

๕.๕.๒ จัดให้มีป้ายติดเสื้อแสดงลำดับการลงทะเบียน (กระดาษกันน้ำ) สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เดิน-วิ่ง และกิจกรรมปั่นจักรยาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ แผ่น

๕.๕.๓ ออกแบบและจัดให้มีเหรียญที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยออกแบบแยกประเภทเหรียญกิจกรรม เดิน-วิ่ง และเหรียญกิจกรรมปั่นจักรยาน ให้สอดคล้องกับกิจกรรมเดียวกัน ดังนี้

๑) เหรียญที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๕ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เหรียญ

๒) เหรียญที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ เหรียญ

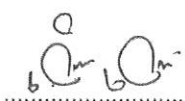
๓) เหรียญที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมปั่นจักรยาน ระยะทางไม่น้อยกว่า ๕๐ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ เหรียญ

๕.๕.๔ ออกแบบและจัดให้มีของที่ระลึกซึ่งมีสัญลักษณ์มาสคอตน้องกอดอุ่น (แบรนด์ท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย) สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เดิน-วิ่ง และกิจกรรมปั่นจักรยาน ที่ร่วมทำกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) หรือทำกิจกรรมแรลลี่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว และสะสมคะแนนจากการทำกิจกรรมระหว่างเส้นทาง และเข้าเส้นชัยก่อน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น

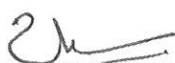
๕.๕.๕ จัดให้มีประกันอุบัติเหตุกลุ่ม สำหรับผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ คน

๕.๕.๖ จัดให้มีอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง และปั่นจักรยาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ โดยให้ผู้ประกอบการ หรือชุมชนในพื้นที่จัดกิจกรรมนำอาหารพื้นถิ่นหรืออาหารที่มีเอกลักษณ์ท้องถิ่น มาจัดบริการเป็นอาหารและเครื่องดื่มให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างเพียงพอ

๕.๕.๗ ออกแบบและจัดให้มีป้ายบอกทาง ขนาดป้ายไม่น้อยกว่า ๑x๑ เมตร ตลอดเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓๐ ป้าย พร้อมติดตั้งและรื้อถอน



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีไพบุลย์)

๕.๕.๘ จัดให้มีจุดบริการน้ำดื่มให้กับนักเดิน-วิ่ง และนักปั่นจักรยาน ตลอดเส้นทาง
อย่างเหมาะสม พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำจุด จำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด

๕.๕.๙ จัดให้มีจุดปฐมพยาบาลพร้อมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและเวชภัณฑ์ และ
เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ตลอดเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน ตลอดเส้นทาง
อย่างเหมาะสม จำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๖ จุด

๕.๕.๑๐ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวก
และการรักษาความปลอดภัย ตลอดเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน ตลอดเส้นทางอย่างเหมาะสม
จำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๖ จุด

๕.๕.๑๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาล หรือทีมแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และ
รถพยาบาลหรือรถฉุกเฉิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คัน พร้อมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและเวชภัณฑ์
อย่างเพียงพอเหมาะสม ตลอดเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน ตลอดเส้นทางอย่างเหมาะสม จำนวน
ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด

๕.๕.๑๒ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทีมนักวิ่ง Sweeper ในเส้นทางเดิน-วิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า
๑๐ คน

๕.๕.๑๓ จัดให้มีผู้ควบคุมเส้นทาง Marshal พร้อมรถจักรยานยนต์ ในเส้นทางปั่นจักรยาน
จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๕.๕.๑๔ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวในระบบดิจิทัลตลอดการจัด
กิจกรรม ในเส้นทางเดิน-วิ่ง ในเส้นทางปั่นจักรยาน และกิจกรรมอื่นๆ ตลอดการจัดงาน พร้อมติดต่อเป็นคลิป
สรุปการจัดกิจกรรมทั้งหมด ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป

๕.๖ การจัดสถานที่จัดกิจกรรมและพิธีเปิดกิจกรรม เดิน วิ่ง และปั่น ชมเขาริมโขง
เชื่อมโยงวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

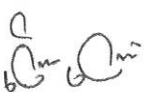
๕.๖.๑ การจัดสถานที่จัดกิจกรรมและสถานที่พิธีเปิดกิจกรรม

๑) จัดให้มีเวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔x๓.๖ เมตร พร้อมป้ายฉากหลังเวที ขนาด
ไม่น้อยกว่า ๓.๖x๒.๔ เมตร และระบบแสง สี เสียง ไฟฟ้าส่องสว่างอย่างเพียงพอ และตกแต่งให้สวยงาม
บริเวณพิธีเปิด และเส้นชัย

๒) จัดให้มีโต๊ะและเก้าอี้สำหรับประธานในพิธีเปิด แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน
จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว บริเวณพิธีเปิด และเส้นชัย

๓) จัดให้มีซุ้มแสดงจุดเริ่มต้น (Start) และเส้นชัย (Finish) ขนาดไม่น้อยกว่า
๓x๕ เมตร ประดับด้วยชื่อโครงการและสัญลักษณ์ของกิจกรรม พร้อมตกแต่งให้เหมาะสมกับการปล่อยตัวและ
เข้าเส้นชัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด ติดตั้งบริเวณพิธีเปิด และเส้นชัย

๔) จัดให้มีนาฬิกาจับเวลาแบบดิจิทัล เพื่อแสดงเวลาการเดิน-วิ่ง หรือการปั่น
จักรยาน อย่างชัดเจน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด ติดตั้งบริเวณซุ้มแสดงจุดเริ่มต้น (Start) และเส้นชัย (Finish)
หรือบริเวณพื้นที่อื่นที่เหมาะสมกับกิจกรรม พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขาฯ
(นางวิภาวี ลีไพบูลย์)

๕) ออกแบบและจัดทำป้าย Photo Backdrop สำหรับประชาสัมพันธ์กิจกรรม และเส้นทาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ป้าย ติดตั้งบริเวณพิธีเปิด และเส้นทาง

๖) จัดให้มีนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับสถานที่จัดกิจกรรม และแหล่งท่องเที่ยว ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘x๑.๘ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น พร้อมโครงเหล็กพับได้

๕.๖.๒ พิธีเปิดกิจกรรม

๑) เชิญผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน เข้าร่วม พิธีเปิดกิจกรรม

๒) เชิญสื่อมวลชนส่วนกลาง และส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ เข้าร่วม พิธีเปิดกิจกรรมและเผยแพร่ข่าวจัดงาน

๓) จัดให้มีพิธีกรดำเนินรายการพิธีเปิด การมอบของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม และกิจกรรมอื่นๆ ตลอดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๔) จัดให้มี Gimmick สำหรับพิธีเปิดงาน พร้อมการแสดงเชื่อมโยงวัฒนธรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๕) จัดให้มีแดรลมสำหรับปล่อยตัวผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง และกิจกรรม ปั่นจักรยาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ อัน

๖) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๗) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น

๘) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับประธานในพิธีเปิด และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โครงการ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐ คน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือที่พัก หรืออาหาร เป็นต้น

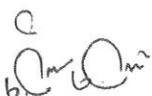
๕.๗ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และกิจกรรมแรลลี่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยจัดให้มีจุดทำกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และจุด Checkpoint สำหรับทำกิจกรรมแรลลี่เพื่อส่งเสริม การท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยว ให้มีความสร้างสรรค์ เข้ากับวัตถุประสงค์โครงการ แสดงให้เห็นถึงจุดเด่นของ แต่ละพื้นที่และกิจกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ ซึ่งนำเสนอกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ในสถานที่ท่องเที่ยว หรือ กิจกรรมร่วมกับชุมชน หรือกิจกรรมที่น่าสนใจ เพื่อสร้างกิจกรรมให้นักเดิน-วิ่ง หรือนักปั่นจักรยาน ทำกิจกรรม ตามภารกิจ เพื่อสะสมคะแนนและรับของที่ระลึกในกิจกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๗.๑ จัดให้มีจุดทำกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ในแหล่งท่องเที่ยว โดยมีรายละเอียดแต่ละ จุดประกอบด้วย ป้ายแสดงกิจกรรมขนาดไม่น้อยกว่า ๑x๒ เมตร โต๊ะหรือเก้าอี้หรืออุปกรณ์สำหรับทำกิจกรรม อย่างเหมาะสม และเจ้าหน้าที่ควบคุมกิจกรรม จุดละไม่น้อยกว่า ๔ คน ดังนี้

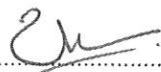
๑) กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ในเส้นทางเดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๕ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

๒) กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ในเส้นทางเดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

๓) กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ในเส้นทางปั่นจักรยาน ระยะทางไม่น้อยกว่า ๔๐ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด



ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีไพบูลย์)

๕.๗.๒ จัดให้มีจุด Checkpoint สำหรับทำกิจกรรมแรลลี่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือถ่ายภาพความประทับใจและแชร์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรือกิจกรรมจากผลิตภัณฑ์หรืออาหารที่เป็นอัตลักษณ์ชุมชน เพื่อสะสมคะแนนและเข้าเส้นชัย สำหรับรับของที่ระลึกพิเศษ โดยมีรายละเอียดแต่ละจุดประกอบด้วยป้ายแสดงกิจกรรมขนาดไม่น้อยกว่า ๑x๒ เมตร วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนกิจกรรม และเจ้าหน้าที่ควบคุมกิจกรรม และให้คะแนนประจำจุด จุดละไม่น้อยกว่า ๔ คน

๑) จุด Checkpoint ในเส้นทางเดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๕ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด

๒) จุด Checkpoint ในเส้นทางเดิน-วิ่ง ระยะทางไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ จุด

๓) จุด Checkpoint ในเส้นทางปั่นจักรยาน ระยะทางไม่น้อยกว่า ๔๐ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด

๕.๘ จัดให้มีกิจกรรมสังสรรค์เชื่อมความสัมพันธ์ สำหรับนักปั่นจักรยาน นักวิ่ง และแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยรายละเอียดดังนี้

๕.๘.๑ จัดให้มีเวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔x๓.๖ เมตร พร้อมป้ายฉากหลังเวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖x๒.๔ เมตร และระบบแสง สี เสียง ไฟฟ้าส่องสว่างอย่างเพียงพอ และตกแต่งให้สวยงาม

๕.๘.๒ จัดให้มีการแสดงเชื่อมโยงศิลปวัฒนธรรมม่านน้ำโขง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

๕.๘.๓ จัดให้มีการแสดงดนตรี บรรเลงเพื่อสร้างบรรยากาศตลอดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๕.๘.๔ จัดให้มีพิธีกร (ผู้ดำเนินรายการ) สร้างสีสันภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๘.๕ จัดให้มีของที่ระลึกในกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์/นันทนาการ ภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น

๕.๘.๖ จัดให้มีอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง และปั่นจักรยาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ โดยให้ผู้ประกอบการ หรือชุมชนในพื้นที่จัดกิจกรรม นำอาหารพื้นถิ่นหรืออาหารที่มีเอกลักษณ์ท้องถิ่น มาจัดบริการเป็นอาหารและเครื่องดื่มให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างเพียงพอ


๕.๙ การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๙.๑ สื่อวิทยุ

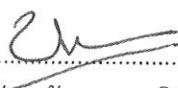
จัดให้มีสโปตวิทยุประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเป็นภาษาไทย ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที เพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้าร่วมกิจกรรม และขอความร่วมมือในการอำนวยความสะดวกในช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม พร้อมเผยแพร่ผ่านทางสถานีวิทยุในจังหวัดเชียงราย รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี ก่อนการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๕.๙.๒ สื่อออนไลน์

๑) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านเพจ หรือเว็บไซต์ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว หรือกีฬา ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง ก่อนการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ เดือน



ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



กรรมการและเลขา
(นางวิภาวี สีไพบูลย์)

๒) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่าน TikTok หรือ Facebook หรือ สื่อสังคมออนไลน์ ที่เกี่ยวข้องหรือเหมาะสมกับการท่องเที่ยว หรือกีฬา ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง ก่อนการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๕.๑๐ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๐.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านเอกสารราชการหรือหน่วยงานราชการ โดยให้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงรายเพื่อประสานงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๐.๒ จัดให้มีการทำแบบสำรวจเพื่อเก็บข้อมูล สถิติ ความพึงพอใจ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้เข้าร่วมงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ คน

๕.๑๐.๓ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ และรายงานผลกระทบทางเศรษฐกิจ โดยประสานข้อมูลจากสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย

รายละเอียดการดำเนินงานตามขอบเขตการจ้างที่กำหนดไว้ เป็นเพียงข้อกำหนดเบื้องต้น เพื่อให้ผู้เสนอราคาใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานเท่านั้น ผู้เสนอราคาสามารถนำเสนอแผนงานที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานที่กำหนดไว้

๖. กำหนดการดำเนินกิจกรรม

กำหนดดำเนินกิจกรรม ในห้วงเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗

๗. การเสนอราคา

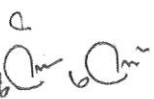
๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๗.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากจังหวัดเชียงรายให้เริ่มทำงาน

๗.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีโพธิ์)

๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวันและเวลาที่กำหนด และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๗.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๗.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๗.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้


(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๗.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา


.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)


.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)


.....กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีไพบูลย์)

๘. การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องทำสัญญากับจังหวัดเชียงรายภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่เสนอได้ ให้จังหวัดเชียงราย ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัดเชียงราย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลม ให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก จังหวัดเชียงราย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

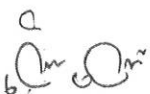
๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

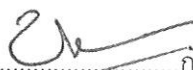
ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญา แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจาก วันที่จังหวัดเชียงรายได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้การได้ดั่งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีไพบุลย์)

๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบ การนำเสนอความพร้อม การจัดทำเส้นทางจัดกิจกรรมเดิน วิ่ง และปั่น และจัดงานแถลงข่าว ครบถ้วน ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว ทั้งนี้ ไม่สงวนสิทธิ์การปรับระหว่างงวด

งวดที่ ๒(งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้าง ส่งมอบการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์ ครบถ้วน ถูกต้องตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว โดยมีเอกสารส่งมอบงาน ดังนี้

- ๑) รูปเล่มสรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามรายละเอียดขอบเขตของงาน จำนวน ๕ เล่ม
- ๒) รูปเล่มสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และวิเคราะห์ผลการ ดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และ ประโยชน์จากการจัดกิจกรรม จำนวน ๕ เล่ม
- ๓) Flash Drive บันทึกไฟล์สรุปผล ภาพถ่ายบรรยากาศการจัดกิจกรรม ในรูปแบบภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว และการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ ชุด
- ๔) ตัวอย่างสื่อที่ระลึก กระเป๋าสะพาย เหยียดที่ระลึก และของที่ระลึก ในการจัดงานทั้งหมด จำนวน ๕ ชุด

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๓.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะ พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่จังหวัดกำหนด


๑๓.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัดเชียงรายจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบ เกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

รายการพิจารณา คือ จ้างเหมาบริการจัดกิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรม เดิน วิ่ง ปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ แบ่งออกเป็น

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยจังหวัดจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และพิจารณาให้คะแนนจากรูปแบบและความคิดสร้างสรรค์และ เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากเอกสารรายละเอียด ข้อเสนอด้านเทคนิคในรูปแบบเอกสารประเภท PDF File แบบสี พร้อมลงลายมือชื่อรับรองทุกแผ่น แนบเสนอมา ในระบบ e-bidding โดยคณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด เปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา ดังนี้



ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)

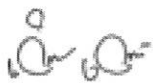


กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีโพยลย์)

- ๑) การนำเสนอแนวคิดในการจัดกิจกรรมภาพรวม ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑)ร่างเส้นทางเดิน-วิ่ง และจุดสำหรับทำกิจกรรมในเส้นทาง ๕ คะแนน
 - (๒)ร่างเส้นทางปั่นจักรยาน และจุดสำหรับทำกิจกรรมในเส้นทาง ๕ คะแนน
- ๒) การจัดกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑)รูปแบบ ความพร้อมในการอำนวยความสะดวก ความปลอดภัย ๑๐ คะแนน ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน
 - (๒)แนวคิดในการจัดกิจกรรม CSR และกำหนดจุดทำกิจกรรม ๑๐ คะแนน
 - (๓)นำเสนอรูปแบบกิจกรรมแรลลี่ และกำหนดจุด checkpoint ๑๐ คะแนน
 - (๔)หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการสะสมคะแนนแลกของรางวัล ๕ คะแนน ในกิจกรรมแรลลี่
 - (๕)รูปแบบการรับสมัคร และการประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ๕ คะแนน
 - (๖)นำเสนอรูปแบบของที่ระลึก เสื้อ เหมี่ยง ๕ คะแนน
 - (๗)นำเสนอรูปแบบอาหารที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการและชุมชน ๕ คะแนน
- ๓) การจัดแถลงข่าว ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑)นำเสนอสถานที่จัดแถลงข่าว รูปแบบ Artwork และ Layout ๕ คะแนน
 - (๒)นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสารงานแถลงข่าว ๕ คะแนน
- ๔) การจัดสถานที่พิธีเปิดกิจกรรม ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑)นำเสนอสถานที่จัดกิจกรรมพิธีเปิด รูปแบบ Artwork และ Layout ๕ คะแนน
 - (๒)นำเสนอ Gimmick ๕ คะแนน
- ๕) การจัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑)นำเสนอสถานที่จัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ รูปแบบ Artwork และ Layout ๕ คะแนน
 - (๒)นำเสนอรูปแบบอาหารที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการและชุมชน ๕ คะแนน
 - (๓)นำเสนอกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ การแสดงเชื่อมโยง ๕ คะแนน
- ๖) ข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมและเป็นประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ และประสบการณ์ของผู้เสนอราคา ๕ คะแนน ประกอบด้วย
- (๑)จำนวนผลงาน วงเงินตามสัญญา ๓ คะแนน
 - (๒)จำนวนข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ ๒ คะแนน

กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคในการพิจารณารูปแบบของงาน ดังนี้

หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
๑.	การนำเสนอแนวคิดในการจัดกิจกรรมภาพรวม ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย	



ประธานกรรมการ
(นายแก่ง แก้วก๊า)



กรรมการ
(ผศ.ชวัญฤทัย ครองยุติ)

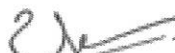


กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีโพธิ์)

หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<p>(๑) ร่างเส้นทางเดิน-วิ่ง และจุดสำหรับทำกิจกรรมในเส้นทาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีเส้นทางชัดเจนพร้อมแผนที่และภาพสถานที่จริงประกอบ มีกำหนดจุดทำกิจกรรมครบตามถ้วน อธิบายแนวคิดสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยวและชุมชนเชื่อมโยงวัฒนธรรมริมโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - มีเส้นทางชัดเจนพร้อมแผนที่และภาพสถานที่จริงประกอบ มีกำหนดจุดทำกิจกรรมครบตามถ้วน อธิบายแนวคิดสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยวและชุมชนเชื่อมโยงวัฒนธรรมริมโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - มีเส้นทางชัดเจนพร้อมแผนที่ มีกำหนดจุดทำกิจกรรมครบตามถ้วน อธิบายแนวคิดสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยวและชุมชนเชื่อมโยงวัฒนธรรมริมโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - มีเส้นทางชัดเจนพร้อมแผนที่ มีกำหนดจุดทำกิจกรรมครบตามถ้วน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่แสดงถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - มีเส้นทางชัดเจนพร้อมแผนที่ มีกำหนดจุดทำกิจกรรมครบตามถ้วน แต่ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ และไม่แสดงถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๒) ร่างเส้นทางปั่นจักรยาน และจุดสำหรับทำกิจกรรมในเส้นทาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีเส้นทางชัดเจนพร้อมแผนที่และภาพสถานที่จริงประกอบ มีกำหนดจุดทำกิจกรรมครบตามถ้วน อธิบายแนวคิดสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยวและชุมชนเชื่อมโยงวัฒนธรรมริมโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - มีเส้นทางชัดเจนพร้อมแผนที่และภาพสถานที่จริงประกอบ มีกำหนดจุดทำกิจกรรมครบตามถ้วน อธิบายแนวคิดสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยวและชุมชนเชื่อมโยงวัฒนธรรมริมโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - มีเส้นทางชัดเจนพร้อมแผนที่ มีกำหนดจุดทำกิจกรรมครบตามถ้วน อธิบายแนวคิดสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยวและชุมชนเชื่อมโยงวัฒนธรรมริมโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) 	<p>๕ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p>



ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

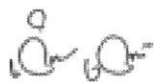


กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ทรงยุติ)



กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีโพธิ์)

หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<ul style="list-style-type: none"> - มีเส้นทางชัดเจนพร้อมแผนที่ มีกำหนดจุดทำกิจกรรมครบตามถ่วง มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่แสดงถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - มีเส้นทางชัดเจนพร้อมแผนที่ มีกำหนดจุดทำกิจกรรมครบตามถ่วง แต่ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ และไม่แสดงถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	
๒.	<p>การจัดกิจกรรมเดิน วิ่ง ปั่น ชมเขาริมโขงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย (๑) รูปแบบ ความพร้อม ความปลอดภัยในเส้นทางเดิน-วิ่งและเส้นทางปั่นจักรยาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดการกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนความปลอดภัย ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดการกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนความปลอดภัย ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๘ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดการกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนความปลอดภัย ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบ ๑ ประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๖ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดการกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนความปลอดภัย ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบมากกว่า ๑ ประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดการกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงาน แผนการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมทุกด้าน และแผนความปลอดภัย ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการหลายประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๑๐ คะแนน



ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วก้อ)

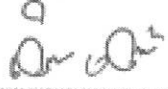


กรรมการ
(ผศ.ชวัลฤทธิ์ ครองยุติ)




กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีโพธิ์)


หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<p>(๑) แนวคิดในการจัดกิจกรรม CSR และกำหนดจุดทำกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดการกิจกรรม CSR และกำหนดจุดทำกิจกรรม CSR ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ อย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกจุด CSR และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดการกิจกรรม CSR และกำหนดจุดทำกิจกรรม CSR ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ อย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกจุด CSR และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๘ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดการกิจกรรม CSR และกำหนดจุดทำกิจกรรม CSR ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ขาดการนำเสนอจำนวน ๑ จุด CSR และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๖ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดการกิจกรรม CSR และกำหนดจุดทำกิจกรรม CSR ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ขาดการนำเสนอจำนวน ๑ จุด CSR และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดการกิจกรรม CSR และกำหนดจุดทำกิจกรรม CSR ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ หรือ ขาดการนำเสนอจำนวน ๑ จุด CSR และแสดงไม่เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๒) นำเสนอรูปแบบกิจกรรมแรลลี่ และกำหนดจุด checkpoint</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบกิจกรรมแรลลี่ และกำหนดจุด checkpoint ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบกิจกรรมแรลลี่ และกำหนดจุด checkpoint ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๘ คะแนน) 	<p>๑๐ คะแนน</p> <p>๑๐ คะแนน</p>


ประธานกรรมการ
(นายแก่ง แก้วกล้า)



กรรมการ
(มศ.ชวีญุฑทัย ครองยุติ)


กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีโพญลย์)

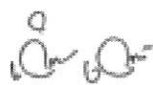
หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบกิจกรรมแรลลี่ และกำหนดจุด checkpoint ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ขาดการนำเสนอจำนวน ๑ จุด checkpoint และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๖ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบกิจกรรมแรลลี่ และกำหนดจุด checkpoint ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ขาดการนำเสนอมากกว่า ๒ จุด checkpoint และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบกิจกรรมแรลลี่ และกำหนดจุด checkpoint ในเส้นทางเดิน-วิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ หรือ ขาดการนำเสนอมากกว่า ๒ จุด checkpoint และไม่แสดงถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๓) หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการสะสมคะแนนแลกของรางวัลในกิจกรรมแรลลี่</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการสะสมคะแนนเพื่อแลกของรางวัลในกิจกรรมแรลลี่ ในเส้นทางเดิน-วิ่งและเส้นทางปั่นจักรยาน หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการสะสมคะแนน และหลักเกณฑ์การรับรางวัล สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสมครบถ้วนทุกประเด็น มีความเป็นธรรมโปร่งใสตรวจสอบได้ และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการสะสมคะแนนเพื่อแลกของรางวัลในกิจกรรมแรลลี่ ในเส้นทางเดิน-วิ่งและเส้นทางปั่นจักรยาน หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการสะสมคะแนน และหลักเกณฑ์การรับรางวัล สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสมครบถ้วนทุกประเด็น มีความเป็นธรรมโปร่งใสตรวจสอบได้ และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการสะสมคะแนนเพื่อแลกของรางวัลในกิจกรรมแรลลี่ ในเส้นทางเดิน-วิ่งและเส้นทางปั่นจักรยาน หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการสะสมคะแนน และหลักเกณฑ์การรับรางวัล สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ขาดการนำเสนอจำนวน ๑ จุด checkpoint มีความเป็นธรรมโปร่งใสตรวจสอบได้ และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการสะสมคะแนนเพื่อแลกของรางวัลในกิจกรรมแรลลี่ ในเส้นทางเดิน-วิ่งและเส้นทางปั่นจักรยาน หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการสะสมคะแนน และหลักเกณฑ์การรับรางวัล สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ขาดการนำเสนอมากกว่า ๒ จุด checkpoint มีความเป็นธรรมโปร่งใสตรวจสอบได้ และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) 	๕ คะแนน


 ประธานกรรมการ
 (นายช่าง แก้วกล้า)


 กรรมการ
 (ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)


 กรรมการและเลขา
 (นางวิภาวี สีใหญ่ด้อย)

หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการสะสมคะแนนเพื่อแลกของรางวัลในกิจกรรมแรลลี่ในเส้นทางเดิน-วิ่งและเส้นทางปั่นจักรยาน หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการสะสมคะแนน และหลักเกณฑ์การรับรางวัล ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการหลายประเด็น ไม่เป็นธรรมโปร่งใสตรวจสอบไม่ได้ และแสดงไม่ถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๔) รูปแบบการรับสมัคร และการประชาสัมพันธ์การรับสมัคร</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการรับสมัคร และการประชาสัมพันธ์การรับสมัคร เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง และกิจกรรมปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกกิจกรรม สะดวก เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการรับสมัคร และการประชาสัมพันธ์การรับสมัคร เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง และกิจกรรมปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกกิจกรรม สะดวก เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการรับสมัคร และการประชาสัมพันธ์การรับสมัคร เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง และกิจกรรมปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการขาดการนำเสนอจำนวน ๑ กิจกรรม สะดวก เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการรับสมัคร และการประชาสัมพันธ์การรับสมัคร เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง และกิจกรรมปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการขาดการนำเสนอจำนวน ๑ กิจกรรม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย แต่ไม่แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์แต่ไม่โดดเด่น (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการสะสมคะแนนเพื่อแลกของรางวัลในกิจกรรมแรลลี่ในเส้นทางเดิน-วิ่งและเส้นทางปั่นจักรยาน ไม่มีหลักเกณฑ์เงื่อนไขในการสะสมคะแนน และหลักเกณฑ์การรับรางวัล ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการหลายประเด็น ไม่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ไม่อำนวยความสะดวกสมัคร และไม่แสดงถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๕ คะแนน



ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



กรรมการและเลขา
(นางวิภาวี สีโพธิ์)

หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดการจัดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง และกิจกรรมปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เข้าถึงอัตลักษณ์ของชุมชนแต่ไม่ใช้ในพื้นที่ริมฝั่งโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดการจัดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง และกิจกรรมปั่นจักรยาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ สร้างสรรค์ แต่ไม่เข้าถึงอัตลักษณ์ของชุมชน และไม่โดดเด่น (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดการจัดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง และกิจกรรมปั่นจักรยาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่เข้าถึงอัตลักษณ์ของชุมชน และแสดงไม่เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	
๓.	<p>การจัดแถลงข่าว ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นำเสนอสถานที่จัดแถลงข่าว รูปแบบ Artwork และ Layout</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดแถลงข่าว สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ อย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดแถลงข่าว สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ อย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดแถลงข่าว สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดแถลงข่าว สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดแถลงข่าว สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ หลายประเด็น และแสดงไม่เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๕ คะแนน



ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

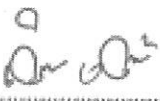


กรรมการ
(ผศ. ชัยฤทธิ์ ทรงยุติ)




กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีไพุลย์)


หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<p>(๒) นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสารงานแถลงข่าว</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสารงานแถลงข่าว สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็นทุกช่องทาง เรียงลำดับผู้ติดตามสื่อจากผู้เสนอราคาทุกราย แสดงให้เห็นการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสารงานแถลงข่าว สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็นทุกช่องทาง เรียงลำดับผู้ติดตามสื่อจากผู้เสนอราคาทุกราย แสดงให้เห็นการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสารงานแถลงข่าว สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็นหรือทุกช่องทาง แสดงให้เห็นการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสารงานแถลงข่าว สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็นหรือทุกช่องทาง ไม่แสดงให้เห็นการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอสื่อหรือช่องทางในการสื่อสารงานแถลงข่าว สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการหลายประเด็น ไม่ครบทุกช่องทาง ไม่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแสดงไม่ถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๕ คะแนน
๔.	<p>การจัดสถานที่พิธีเปิดกิจกรรม ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นำเสนอสถานที่จัดกิจกรรมพิธีเปิด รูปแบบ Artwork และ Layout</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) 	๕ คะแนน


.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วก้าน)



.....กรรมการ
(มศ.ชวีญุฑิตย์ ครองยุติ)


.....กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สิริบุญอยู่)

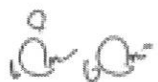
หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดพิธีเปิด สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการหลายประเด็น และแสดงไม่ให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๒) นำเสนอ Gimmick</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบ Gimmick พิธีเปิด พร้อมนำเสนอตัวอย่าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบ Gimmick พิธีเปิด พร้อมนำเสนอตัวอย่าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบ Gimmick พิธีเปิด พร้อมนำเสนอตัวอย่าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ และไม่แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบ Gimmick พิธีเปิด สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น ไม่แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง และไม่นำเสนอตัวอย่าง (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบ Gimmick พิธีเปิด ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่แสดงถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ และไม่แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๕ คะแนน
๕.	<p>การจัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นำเสนอสถานที่จัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ รูปแบบ Artwork และ Layout</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) 	๕ คะแนน


 ประธานกรรมการ
 (นายเก่ง แก้วกล้า)


 กรรมการ
 (ผศ.ชัยฤทธิ์ ครองยุติ)


 กรรมการและเลขานุการ
 (นางวิภาวี สีโพธิ์)

หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์แต่ไม่โดดเด่น และไม่แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ สถานที่ กิจกรรมภายในงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โครงการหลายประเด็น แสดงไม่ให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ และไม่แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๒) นำเสนอรูปแบบอาหารที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการและชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดการจัดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เชื่อมความสัมพันธ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม เข้าถึงอัตลักษณ์ของชุมชนในพื้นที่ริมฝั่งโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน(๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดการจัดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เชื่อมความสัมพันธ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม เข้าถึงอัตลักษณ์ของชุมชนในพื้นที่ริมฝั่งโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดการจัดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เชื่อมความสัมพันธ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เข้าถึงอัตลักษณ์ของชุมชน แต่ไม่ใช่ในพื้นที่ริมฝั่งโขง และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดการจัดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เชื่อมความสัมพันธ์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ สร้างสรรค์ แต่ไม่เข้าถึงอัตลักษณ์ของชุมชน และไม่โดดเด่น (๒ คะแนน) 	๕ คะแนน



ประธานกรรมการ
(นายแก่ง แก้วสักซ่า)




กรรมการ
(ผศ.ชวัญพิชญ์ ครองยุติ)




กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สีโพญลย์)

หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดการจัดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เชื่อมความสัมพันธ์ ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่เข้าถึง อุตลักษณ์ของชุมชน และแสดงไม่ถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) <p>(๓) นำเสนอกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ การแสดงเชื่อมโยงวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอแนวคิดรูปแบบกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง ปั่นจักรยาน และแขกผู้มีเกียรติ กิจกรรมนันทนาการ และการแสดงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ภายในงาน พร้อมนำเสนอตัวอย่าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้อง เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด เชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง และมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง ปั่นจักรยาน และแขกผู้มีเกียรติ กิจกรรมนันทนาการ และการแสดงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ภายในงาน พร้อมนำเสนอตัวอย่าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้อง เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด เชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง และมีความคิดสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง ปั่นจักรยาน และแขกผู้มีเกียรติ กิจกรรมนันทนาการ และการแสดงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ภายในงาน พร้อมนำเสนอตัวอย่าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบ ทุกประเด็น แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด เชื่อมโยงกิจกรรม เข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง และมีความคิดสร้างสรรค์ (๓ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง ปั่นจักรยาน และแขกผู้มีเกียรติ กิจกรรมนันทนาการ และการแสดงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ภายในงาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบทุกประเด็น แสดงถึง การมีความคิดสร้างสรรค์ การมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด แต่ไม่เชื่อมโยง กิจกรรมเข้ากับพื้นที่และวัฒนธรรมริมฝั่งโขง และไม่นำเสนอตัวอย่าง (๒ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง ปั่นจักรยาน และแขกผู้มีเกียรติ กิจกรรมนันทนาการ และการแสดงเชื่อมโยงวัฒนธรรม ภายในงาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่แสดงถึงการมีความคิด สร้างสรรค์ การมีส่วนร่วม และไม่แสดงถึงความเชื่อมโยงกิจกรรมเข้ากับพื้นที่และ วัฒนธรรมริมฝั่งโขง (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) 	๕ คะแนน


ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

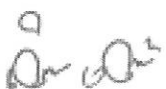

กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)


กรรมการและเลขา
(นางวิภาวี สีโพธิ์)

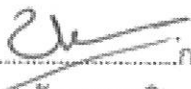
หัวข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
๖.	<p>ข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมและเป็นประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ และ ประสิทธิภาพของผู้เสนอราคา ๕ คะแนน ประกอบด้วย</p> <p>(๑) จำนวนผลงาน วงเงินตามสัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ มากเป็นอันดับ ๑ และวงเงิน แต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๑ (๕ คะแนน) - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ มากเป็นอันดับ ๒ และวงเงิน แต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๒ (๔ คะแนน) - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ มากเป็นอันดับ ๓ และวงเงิน แต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๓ (๓ คะแนน) - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ มากเป็นอันดับ ๔ และวงเงิน แต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๔ (๒ คะแนน) - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ มากเป็นอันดับ ๕ และวงเงิน แต่ละสัญญาสูงสุดเป็นอันดับ ๕ (๑ คะแนน) - ไม่นำเสนอผลงาน (๐ คะแนน) <p>(๒) จำนวนข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม มากกว่า ๕ รายการ (๕ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม ๔ รายการ (๔ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม ๓ รายการ (๓ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม ๒ รายการ (๒ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม ๑ รายการ (๑ คะแนน) - ไม่นำเสนอข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนเพิ่มเติม (๐ คะแนน) 	<p>๕ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p>

เกณฑ์การตัดสินข้อเสนอด้านเทคนิค จะคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๑๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่แสดงรายละเอียดของงานจ้างตามขอบเขตของงาน (TOR) ในรูปแบบเอกสารภาพสี่ ครบทุกรายการ



ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



กรรมการ
(มศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



กรรมการและเลขาฯ
(นางวิภาวี สีโพธิ์)

๑๓.๔ หากผู้เสนอราคาขายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอ ของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและ เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบ เสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการ ตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๓.๕ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น


๑๓.๖ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๑๓.๗ จังหวัดเชียงรายทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเชียงรายเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะ เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดเชียงรายจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ ลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่งานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือ ได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด


ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)


กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)


กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สิทธิบุษย์)

๑๓.๘ ก่อนลงนามในสัญญา จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๓.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๑๓.๑๐ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๖๖ วรรคสอง

๑๔. สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดเชียงราย

๑๕. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๙๕๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๖.๑ เงินงบประมาณของจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณ ๑,๙๕๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อจังหวัดเชียงรายได้รับอนุมัติเงินงบประมาณของจังหวัดเชียงราย แล้วเท่านั้น



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สิทพิบูลย์)

๑๖.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๖.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม


๑๖.๖ จังหวัดเชียงรายอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากจังหวัดเชียงรายไม่ได้

(๑) จังหวัดเชียงรายไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัดเชียงรายหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ



.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



.....กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สิริบุญลย์)

๑๖.๗ การจัดจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาครั้งเดียว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินการในกิจกรรมทั้งหมด รวมทั้ง ความเสียหาย ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จ้างด้วย

๑๖.๘ ผลการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยอมรับและไม่ได้แย้ง คัดค้านการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณา ผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

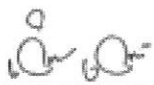
๑๗. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๘. หน่วยงานรับผิดชอบ

จังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย

- ทางไปรษณีย์ส่ง กลุ่มบริหารงานทั่วไป เลขที่ ๒๐๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลป่าอ้อดอนชัย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐
- โทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๑
- โทรสาร หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๒
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_chiangrai@mots.go.th



ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)



กรรมการ
(ผศ.ขวัญฤทัย ครองยุติ)



กรรมการและเลขานุการ
(นางวิภาวี สิทธิบุญ)