

(สำเนา)

ประกาศจังหวัดเชียงราย

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดำเนินกิจกรรม มหกรรมท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก
เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการดำเนินกิจกรรม มหกรรม
ท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออกเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๗๙๐,๗๐๐.๐๐ บาท (เก้า
ล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

เหมาบริการดำเนินกิจกรรม	จำนวน	๑	งาน
มหกรรมท่องเที่ยวชุมชน			
สร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก			
เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด
เชียงราย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน

ราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดเชียงราย เชื้อถือ ในช่วงการจัดงานตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนด ทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้อง มี

ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมี
ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)

๐๔๐๕.๒๖๑๒๔

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดำเนินกิจกรรม มหกรรมท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออกเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดเชียงราย

ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๗

จังหวัดเชียงราย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดำเนินกิจกรรม มหกรรมท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออกเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- แบบสัญญาจ้างทำของ
- แบบหนังสือค้ำประกัน
 - หลักประกันการเสนอราคา
 - หลักประกันสัญญา
- บทนิยาม
 - ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอเสนอ

- มีความสามารถตามกฎหมาย
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี

กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ **จังหวัด** ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ใน **วงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดเชียงราย เชื้อถั่ว** ในช่วงการจัดงานตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนด

ทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕

ล้านบาท ต้องมี ทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้าน

บาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้าน บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้าน

บาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้าน บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้าน

บาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้าน บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า

งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒๖๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มี การรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายใน ประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการ พาณิชยและประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่ รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับ ถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๗) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๗.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้ จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อ เสนอ

(๗.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยัง ไม่มีการ รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๗.๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้อง กำหนด ทุนจดทะเบียน

(๗.๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๗.๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๗.๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๗.๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๗.๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗.๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๗.๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๗.๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน

๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๗.๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่น ข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชี เงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๗.๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๗.๕) กรณีตาม (๗.๑) - (๗.๔) ยกเว้นสำหรับกรณี

ดังต่อไปนี้

(๗.๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของ

รัฐ

(๗.๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่าง

การ พ้นปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๔) ข้อเสนอทางเทคนิค (Proposal)

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload)

เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่**จังหวัด**ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ**จังหวัด** จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่**จังหวัด**จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ**จังหวัด**

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (**ห้าแสนบาทถ้วน**)

๕.๑ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ จังหวัดจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ เหนียวบริการดำเนินกิจกรรม มหกรรมท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนา ตะวันออกเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ โดยจังหวัดจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และพิจารณาให้คะแนนจากรูปแบบและความคิดสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคในรูปแบบเอกสารประเภท PDF File แบบสี่ พร้อม

ลงลายมือชื่อรับรองทุกแผ่น แบนเสนอมาในระบบ e-bidding โดยคณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนตาม บัญชีและน้ำหนักที่กำหนด โดยเปรียบเทียบกับเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอราย ละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่**จังหวัด**กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วน ที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ เป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ **จังหวัด**สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ใน กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ**จังหวัด** มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง เพิ่มเติมได้ **จังหวัด**มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ **จังหวัด**ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่ เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ**จังหวัด**เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง**จังหวัด**จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือ ได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือ นิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่ อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือ**จังหวัด** จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้

จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก**จังหวัด**

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา**จังหวัด** อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัด เรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่นไม่ เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะ ต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่ได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมี วงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม ขนาดที่ ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อ เมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของ รัฐ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อ จัดจ้างได้

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ตามมาตรา ๖๖ วรรคสอง

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ**จังหวัด** ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้**จังหวัด** ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่**จังหวัด** ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้ เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

๗.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานงวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบแผน การดำเนินงานทั้งหมด และดำเนินการจัดอบรม ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานงวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบการ จัดงานมหกรรมฯ การประกวดฯ และกิจกรรม FAM Trip ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้

การได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจาก**เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ **จังหวัด**ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก**เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗** แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อ**จังหวัด**ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง**จังหวัด**ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ **จังหวัด**จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ **จังหวัด**สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ**จังหวัด** คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ **จังหวัด** อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก**จังหวัด**ไม่ได้

(๑) **จังหวัด**ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ

คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่**จังหวัด** หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ**จังหวัด** ไว้ชั่วคราว

จังหวัดเชียงราย

กรกฎาคม ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

วิภาวี สีไพบูลย์

(นางวิภาวี สีไพบูลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

โดย นางวิภาวี สีไพบูลย์ นักวิเคราะห์นโยบาย

และแผน

- ร่าง -

รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดำเนินกิจกรรมหมรรมท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ล้านนาตะวันออก
เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ภายใต้โครงการบูรณาการการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัด

กิจกรรมส่งเสริมการโปรโมทการท่องเที่ยวภายใต้วิถีวัฒนธรรมล้านนา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวและพัฒนาการท่องเที่ยว โดยให้ประเทศไทยเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านแหล่งท่องเที่ยว ด้านบริการการท่องเที่ยว และด้านความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวไปสู่สากลโดยการนำเอกลักษณ์ เป็นจุดเด่นในการส่งเสริมการพัฒนาการท่องเที่ยว อีกทั้งการเร่งสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว โดยฟื้นฟู พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการท่องเที่ยวให้ยั่งยืน ตลอดจนสร้างแหล่งท่องเที่ยวใหม่ในเชิงกลุ่มพื้นที่ที่มีศักยภาพ สามารถเชื่อมโยงธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม และวิถีชีวิตของชุมชน รวมถึงการเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน ควบคู่กับการส่งเสริมตลาดนักท่องเที่ยวคุณภาพ เช่น กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มดูแลรักษาสุขภาพ กลุ่มประชุมและแสดงสินค้า และกลุ่มที่มีความสนใจด้านระบบนิเวศ วัฒนธรรมท้องถิ่น แหล่งประวัติศาสตร์และโบราณสถาน เป็นต้น และดูแลให้นักท่องเที่ยวปลอดภัยจากอาชญากรรม การฉ้อฉล และอุบัติเหตุที่เกิดจากความบกพร่องของผู้ประกอบการ พัฒนาธุรกิจบริการที่มีศักยภาพ เพื่อสร้างโอกาสการขยายฐานการผลิตและการตลาดในระดับภูมิภาค เช่น ธุรกิจบริการสุขภาพ ธุรกิจการประชุมและแสดงสินค้า การศึกษานานาชาติ การก่อสร้าง ธุรกิจภาพยนตร์ และธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับกีฬาและนันทนาการ เป็นต้น โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาความเข้มแข็งของผู้ประกอบการ การเสริมสร้างบรรยากาศการลงทุน มาตรฐานธุรกิจและการพัฒนาบุคลากรให้พร้อมรับการขยายตัวของธุรกิจ และการส่งเสริมด้านการตลาด การส่งเสริมและพัฒนาความร่วมมือของกลุ่มอุตสาหกรรม การค้าและบริการที่เน้นความสำคัญของศักยภาพพื้นที่และเอกลักษณ์ทางด้านวัฒนธรรม รวมทั้งความสามารถ การแพทย์ที่เชื่อมโยงกับการวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมยาและเวชภัณฑ์ การตลาด การค้า และการลงทุน

การท่องเที่ยวโดยชุมชน (Community - Based Tourism) เป็นรูปแบบจัดการท่องเที่ยวที่ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางของการท่องเที่ยวบนฐานความคิดที่ว่า ชาวบ้านทุกคนเป็นเจ้าของทรัพยากร และเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการท่องเที่ยว โดยนำเอาทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่นด้านต่างๆ มาใช้เป็นต้นทุนหรือปัจจัยในการจัดการท่องเที่ยวอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีการพัฒนาศักยภาพของคนในชุมชนให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานตั้งแต่การตัดสินใจ การวางแผน การดำเนินงาน การสรุปบทเรียน โดยเน้นให้เกิดความยั่งยืนสู่คนรุ่นลูกหลานและเกิดประโยชน์ต่อท้องถิ่น ตลอดจนคำนึงถึงความสามารถในการรองรับของธรรมชาติเป็นสำคัญจุดเด่นของการท่องเที่ยวโดยชุมชน คือการจัดการโดยชุมชน ที่มีประชาชนสังคต่างๆ ร่วมทำกิจกรรม เสนอเรื่องราววิถีชีวิต วัฒนธรรมประเพณี องค์กรความรู้ ภูมิปัญญา ฯลฯ ที่เกิดอยู่ในชุมชน ให้ผู้มาแวะเยือน ได้รู้ได้เห็นบนพื้นฐานที่เคารพซึ่งกันและกัน ของผู้มาเยือนและผู้ต้อนรับ

/๒. วัตถุประสงค์...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวบุษพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อนำเสนอการท่องเที่ยวเชิงวิถีชีวิตที่หลากหลายของกลุ่มท่องเที่ยวชุมชนให้สามารถนำเสนออย่างน่าสนใจ สร้างมูลค่าเพิ่มด้านการท่องเที่ยวที่บูรณาการกิจกรรมต่างๆ ทั้งวิถีชีวิต ชุมชน ความเป็นอยู่ กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มท่องเที่ยวชุมชนในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนาต่อกลุ่มนักท่องเที่ยวเป้าหมาย

๒.๒ เพื่อจัดการบูรณาการกิจกรรมที่เป็นความต้องการของกลุ่มนักท่องเที่ยวด้านต่างๆ ทั้ง แพชั่น อาหาร กีฬาและนันทนาการให้ดึงเอาเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ที่น่าสนใจของกลุ่มท่องเที่ยวชุมชนในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนามาเสนอเป็นกิจกรรมด้านการท่องเที่ยวที่สร้างสรรค์

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและเพิ่มมูลค่าด้านการท่องเที่ยวร่วมที่เกี่ยวข้องและมีส่วนร่วมของกลุ่มท่องเที่ยวชุมชนในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนา

๒.๔ เพื่อกระจายรายได้และเปิดเวทีการนำเสนอสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยวชุมชน การออกแบบสินค้า ผลิตภัณฑ์ การบริการ แก่ผู้ประกอบการในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนาให้เป็นที่รู้จักและเกิดการซื้อที่แท้จริง กระตุ้นเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

๒.๕ สร้างการรับรู้ด้านอัตลักษณ์เชิงการท่องเที่ยวชุมชนที่ชัดเจนให้กับการท่องเที่ยวเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนาต่อเป้าหมายเกิดความสนใจและตระหนักถึงจุดแข็งของการท่องเที่ยว

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ กลุ่มเป้าหมายหลัก : ผู้ประกอบการด้านท่องเที่ยวโดยชุมชน ในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒

๓.๒ กลุ่มเป้าหมายรอง : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชนทั่วไปในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒

๔. คุณสมบัติ .ของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

/๔.๘ ไม่เป็น...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด เชียงราย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ในช่วงการจัดงานตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชียงราย เชื้อถือ

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” จะต้องมีความสมบูรณ์ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนด ทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

/ (๒.๓) มูลค่า...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือ ส่วนที่สี่ ที่ กค(กวก) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

/๕. รายละเอียด...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนำขวัญ วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขาฯ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

๕. รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง

ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องดำเนินจัดมหกรรมท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน เสนอต่อผู้ว่าจ้างในรูปแบบข้อเสนอทางเทคนิค ดังนี้

๕.๑ จัดกิจกรรมการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้และเวิร์คช็อปเครือข่ายชุมชนท่องเที่ยวสร้างสรรค์ ในจังหวัดเชียงราย พะเยา แพร่ และน่าน โดยกำหนดให้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดอบรมพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ และเวิร์คช็อปเครือข่ายชุมชนท่องเที่ยวสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ วัน ๒ คืน ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน หรือตามความเหมาะสมในแต่ละจังหวัด รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ ออกแบบหลักสูตรการอบรม ศูนย์การเรียนรู้ และเวิร์คช็อป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ วัน ๒ คืน โดยเป็นการอบรมให้ความรู้กับเครือข่ายท่องเที่ยวชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน และศึกษาดูงานพร้อมทำกิจกรรมเวิร์คช็อป จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยในการอบรมของแต่ละจังหวัดต้องได้เส้นทางท่องเที่ยวชุมชนเชื่อมโยงภายในจังหวัด จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๑ เส้นทาง

๕.๑.๒ จัดเตรียมสถานที่อบรมเป็นโรงแรมสามดาวขึ้นไปหรือสถานที่เอกชนที่เหมาะสมในการอบรมที่มีความเหมาะสม

๕.๑.๓ ประสานงานเชิญผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน หรือตามความเหมาะสมในแต่ละจังหวัด รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

๕.๑.๔ จัดหาวิทยากรภาครัฐ และภาคเอกชน โดยนำเสนอรายละเอียดหลักสูตรการอบรมมาในข้อเสนอทางเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน คนละไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

(๒) ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน คนละไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

(๓) ค่าพาหนะเดินทาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

(๔) ค่าที่พัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คืน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

(๕) จัดให้มีอาหารกลางวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

(๖) จัดให้มีอาหารเย็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

(๗) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

๕.๑.๕ จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าอบรม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ มื้อ

/๕.๑.๖ จัดให้มี...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

๕.๑.๖ จัดให้มีอาหารเย็นสำหรับผู้เข้าอบรม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ

๕.๑.๗ จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าอบรม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ มื้อ

๕.๑.๘ จัดให้มีที่พักสำหรับผู้เข้าอบรม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ห้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คืน

๕.๑.๙ จัดเตรียมเอกสาร กระเป๋าเอกสาร และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชุด

๕.๑.๑๐ จัดให้มีการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างชุมชน ตามข้อ ๕.๑.๑ ไม่น้อยกว่า ๑ ชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง โดยคัดเลือกชุมชนที่จะศึกษาดูงานและนำเสนอให้กับคณะกรรมการพิจารณา รายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) จัดหาวิทยากรชุมชน และวิทยากรจากภาคราชการ หรือภาคเอกชน ที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวโดยชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

(๒) ประสานงานและจัดเตรียมสถานที่ในการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างชุมชน พร้อมจัดกิจกรรมเวิร์คชอป ตามข้อ ๕.๑.๑ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ในกิจกรรม Workshop สำหรับผู้เข้าอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน หรือตามความเหมาะสมในแต่ละจังหวัด รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

(๓) จัดให้มีรถตู้พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับวิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

(๔) จัดให้มีรถตู้พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม รองรับผู้เข้าร่วมการอบรมรวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๔๐ คัน หรือตามความเหมาะสมในแต่ละจังหวัด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วัน

๕.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรม FAM TRIP “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” กำหนดให้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมพร้อมรายละเอียดดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ กำหนดให้ผู้รับจ้างนำเส้นทางท่องเที่ยว ๔ จังหวัด (เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน) ตามข้อ ๕.๑.๑ ออกแบบเป็นเส้นทางกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” ระยะเวลารวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒ วัน ๑ คืน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง พร้อมรายละเอียดกิจกรรมในเส้นทาง และเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติ

๕.๒.๒ ออกแบบและจัดทำแผ่นพับแผนที่เส้นทางกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” พร้อมรายละเอียดกิจกรรมในเส้นทาง โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างในการดำเนินกิจกรรม FAM TRIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง โดยมีรายละเอียดดังนี้

/ (๑) ออกแบบ...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

(๑) ออกแบบแผนที่เส้นทางกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง และนำเสนอรูปแบบต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณา ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้อง และอนุมัติ ก่อนดำเนินการผลิต จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ วัน

(๒) ผลิตแผ่นพับแผนที่เส้นทางกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง เส้นทางละไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แผ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- พิมพ์ด้วยระบบออฟเซต สีสี่ หน้า-หลัง
- ความหนากระดาษไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม
- ขนาดแผนที่เมื่อกางออกต้องไม่น้อยกว่า ๒๘ x ๔๐ เซนติเมตร ขนาดเมื่อพับ

สำเร็จแล้วขึ้นอยู่กับการออกแบบ

- จัดส่ง Digital Proof ก่อนผลิต เพื่อตรวจเช็คสี และความถูกต้องครั้งสุดท้าย ก่อนดำเนินการผลิต จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๕.๒.๓ เชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง เส้นทางละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ วัน ๑ คืน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเส้นทางละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน รายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) เชิญสื่อมวลชนส่วนกลางในประเทศหรือต่างประเทศ หรือบล็อกเกอร์ หรือสื่อมวลชนส่วนท้องถิ่น หรือผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เข้าร่วมกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง เส้นทางละไม่น้อยกว่า ๒ วัน ๑ คืน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน รายละเอียดดังต่อไปนี้

- สื่อมวลชนส่วนกลางในประเทศหรือต่างประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง
- บล็อกเกอร์ หรือยูทูบเบอร์ที่เป็นที่นิยมและมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง
- สื่อมวลชนส่วนท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง

- ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ แห่ง รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง

(๒) เชิญผู้บริหาร ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ในพื้นที่จังหวัดเชียงราย หรือจังหวัดพะเยา หรือจังหวัดแพร่ หรือจังหวัดน่าน เข้าร่วมกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง เส้นทางละไม่น้อยกว่า ๒ วัน ๑ คืน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

/๕.๒.๔ ให้ผู้รับจ้าง...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทิยา วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

๕.๒.๔ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง เส้นทางละไม่น้อยกว่า ๒ วัน ๑ คืน และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ตลอดกิจกรรม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด อย่างเพียงพอ รายละเอียดดังนี้

(๑) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

(๒) จัดให้มีรถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงและพนักงานขับรถ เพื่ออำนวยความสะดวกในการรับ - ส่ง และเดินทางตลอดกิจกรรม FAM TRIP และใช้สำหรับขนย้ายสัมภาระในการเดินทาง และอุปกรณ์ในการถ่ายทำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง

(๓) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานการเดินทาง สำหรับอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม FAM TRIP ตลอดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง

(๔) จัดให้มีที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม FAM TRIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ห้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คืน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง

(๕) จัดให้มีอาหารเช้าสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม FAM TRIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง

(๖) จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม FAM TRIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง

(๗) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม FAM TRIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง

(๘) จัดให้มีงานเลี้ยงรับรองในมื้ออาหารเย็น เพื่อให้การต้อนรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม FAM TRIP จำนวนเส้นทางละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในจังหวัดที่จัดเลี้ยงรับรอง เข้าร่วมงานเลี้ยงรับรอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

- จัดให้มีสถานที่จัดงานเลี้ยงรับรอง ซึ่งตกแต่งด้วยความคิดสร้างสรรค์ เหมาะสมกับสถานที่จัดงาน รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม FAM TRIP ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในจังหวัดที่จัดเลี้ยงรับรองในมื้ออาหารเย็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

- จัดให้มีเวที พร้อมแสง สี เสียง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓x๒ เมตร พร้อมฉากเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๒ เมตร พร้อมตกแต่งให้สวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

- จัดให้มีอาหารเย็นสำหรับสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม FAM TRIP และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในจังหวัดที่จัดเลี้ยงรับรองในมื้ออาหารเย็น เข้าร่วมงานเลี้ยงรับรองเพื่อให้การต้อนรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม FAM TRIP ในงานเลี้ยงรับรองมื้ออาหารเย็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

/- จัดให้มี...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

- จัดให้มีกิจกรรมสาธิตที่นำเสนอความโดดเด่นของแต่ละเส้นทาง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

- จัดให้มีการแสดงดนตรี หรือศิลปวัฒนธรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

- จัดให้มีพิธีกรผู้ดำเนินรายการภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

- จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม FAM TRIP และผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ให้การต้อนรับ ในแต่ละเส้นทาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

- จัดให้มีป้ายชื่อกิจกรรม FAM TRIP ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๕x๓ เมตร จำนวนจังหวัดละไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย

๕.๒.๕ กำหนดให้ผู้รับจ้างบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวความละเอียดสูง ในกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” ตลอดการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที เส้นทางละไม่น้อยกว่า ๑ คลิป โดยตัดต่อเป็นคลิปสำหรับเผยแพร่กิจกรรมให้มีความน่าสนใจ สำหรับส่งมอบให้สำนักงาน การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คลิป

๕.๒.๖ กำหนดให้ผู้รับจ้างบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวความละเอียดสูง ในกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” ตลอดการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เส้นทาง ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที เส้นทางละไม่น้อยกว่า ๑ คลิป โดยตัดต่อเป็นคลิปสำหรับเผยแพร่กิจกรรมให้มีความน่าสนใจ สำหรับส่งมอบให้สำนักงานการท่องเที่ยวและ กีฬาจังหวัดเชียงราย จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คลิป

๕.๒.๗ กำหนดให้ผู้รับจ้างประชาสัมพันธ์เส้นทางกิจกรรม FAM Trip หรือคลิปกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ดังนี้

(๑) ประชาสัมพันธ์คลิปกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชน สร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” ตามข้อ ๕.๒.๕ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที รายละเอียดดังต่อไปนี้

- ผ่านสื่อส่วนกลางหรือสื่อท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อ สื่อละไม่น้อยกว่า ๔ คลิป

- ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Fan page หรือ Facebook Ads หรือ Instagram หรือ Twitter หรือ TikTok หรือสื่ออื่นๆ ที่เป็นที่นิยมและมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อ สื่อละไม่น้อยกว่า ๔ คลิป

/(๒) ประชาสัมพันธ์...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

(๒) ประชาสัมพันธ์คลิปกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” ตามข้อ ๕.๒.๖ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที รายละเอียดดังต่อไปนี้

- ผ่านสื่อส่วนกลางหรือสื่อท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อ สื่อละไม่น้อยกว่า ๔ คลิป

- ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Fan page หรือ Facebook Ads หรือ Instagram หรือ Twitter หรือ TikTok หรือสื่ออื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับและมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อ สื่อละไม่น้อยกว่า ๔ คลิป

๕.๒.๘ กำหนดให้สื่อมวลชนส่วนกลางในประเทศหรือต่างประเทศ หรือบล็อกเกอร์ หรือสื่อมวลชนส่วนท้องถิ่น ที่เข้าร่วมกิจกรรม FAM Trip “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรม FAM Trip ในสื่อของตนเองไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง และแต่ละสื่อให้ส่งมอบภาพนิ่ง จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๕๐ ภาพ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ภาพ ส่งมอบให้สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงรายสามารถใช้เผยแพร่ได้

๕.๒.๙ กำหนดให้ผู้รับจ้าง ติดตามรวบรวมการนำเสนอข่าวประชาสัมพันธ์ของสื่อมวลชน ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม และสื่ออื่นๆ ที่นำเสนอ โดยรวบรวมส่งให้สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย ในรูปแบบ Flash Drive จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด

๕.๒.๑๐ กำหนดให้ผู้รับจ้างจัดทำแบบสอบถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด รวบรวมทำการสรุป วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานเพื่อส่งมอบรวมกับรูปแบบการส่งมอบการดำเนินงาน

๕.๓ ดำเนินการจัดมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ วัน โดยให้ดำเนินการจัดกิจกรรมในพื้นที่จังหวัดเชียงราย และให้ผู้รับจ้างดำเนินการประสานเชิญภาคีเครือข่ายด้านการท่องเที่ยว ภาคเหนือตอนบน ๒ (เชียงราย พะเยา แพร่ และน่าน) เข้าร่วมกิจกรรม และกำหนดให้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมพร้อมรายละเอียดดังต่อไปนี้

๕.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และจัดตกแต่งสถานที่จัดงานมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด รายละเอียดดังนี้

(๑) ออกแบบแนวคิดและวางผัง (Lay out) ของการจัดมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก โดยรวมให้สอดคล้องกับพื้นที่ ในรูปแบบเสมือนจริง ให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน สามารถดึงดูดความสนใจแก่ผู้ร่วมงาน

(๒) จัดให้มีพื้นที่จัดงาน ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร ระยะเวลาการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน พร้อมจัดหาโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ

(๓) จัดให้มีเวทีสำหรับพิธีเปิดงานและการแสดงตลอดการจัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๕ เมตร พร้อมจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ตารางเมตร และแสง สี เสียง

/(๔) จัดให้มี...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

(๔) จัดให้มีบูธสำหรับชุมชนเพื่อจำหน่ายและสินค้า หรือบูธชุมชนที่คณะกรรมการประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร และยาวไม่น้อยกว่า ๒ เมตร พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ อย่างเพียงพอ รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๔๐ บูธ

(๕) ออกแบบและจัดทำป้ายโรลอัพประชาสัมพันธ์เส้นทางท่องเที่ยว หรือแหล่งท่องเที่ยวของแต่ละชุมชนที่มาร่วมออกบูธ พร้อมโครงเหล็กเคลื่อนที่ได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๖๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ป้าย ติดตั้งในบริเวณงานเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว

(๖) เชิญชุมชนเป้าหมายในกลุ่มจังหวัดล้านนาตะวันออก เข้าร่วมออกบูธจำหน่ายและสินค้าหรือบูธชุมชนที่คณะกรรมการประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรายชื่อชุมชนและรายละเอียดของชุมชนที่เข้าร่วม เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานทั้งหมด ดังนี้

- รับผิดชอบค่าเดินทางสำหรับผู้ร่วมออกบูธ จำนวน ๘๐ คน
- จัดให้มีอาหารเย็นสำหรับผู้ร่วมออกบูธ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ มื้อ
- จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับผู้ร่วมออกบูธ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ มื้อ
- อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมออกบูธ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ มื้อ
- ค่าที่พักสำหรับผู้ร่วมออกบูธ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คืน

(๗) จัดให้มีจุดถ่ายภาพ (Photo Backdrop) พร้อมโครงที่มีความแข็งแรง ตกแต่งให้สวยงามพร้อมแสงไฟส่องสว่าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๓ เมตร เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด

(๘) จัดให้มีป้ายแผนผังการจัดงาน และกำหนดการจัดกิจกรรม แสดงที่มาหรือที่ตั้งของชุมชนท่องเที่ยวที่เข้าร่วมแสดงและจำหน่ายสินค้าภายในงาน และแสดงสัญลักษณ์ระบุจุดจำหน่ายสินค้าภายในงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ ตารางเมตร ติดตั้งให้เด่นชัดภายในบริเวณงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย พร้อมตกแต่งให้สวยงามตามรูปแบบงาน

(๙) จัดให้มีจุดอำนวยความสะดวก ประชาสัมพันธ์การจัดงาน และลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๑๐) จัดให้มีพิธีกรดำเนินกิจกรรมการประกวด และกิจกรรมนันทนาการตลอดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดการจัดงาน ๓ วัน

(๑๑) จัดให้มีศิลปิน หรือนักแสดง หรือบุคคลสาธารณะ หรือผู้มีชื่อเสียง แสดงเพื่อสร้างความสนใจของผู้ร่วมงาน วันละไม่น้อยกว่า ๑ คน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ วัน

(๑๒) จัดให้มีการแสดงดนตรี หรือร้องเพลง หรือการแสดงวัฒนธรรมประเพณีของชุมชน หรือการแสดงอื่นๆ ตลอดการจัดงาน วันละไม่น้อยกว่า ๓ ชุด รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ วัน

/(๑๓) จัดให้มี...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

(๑๓) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมกิจกรรมนันทนาการภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ ชิ้น รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น

(๑๔) จัดให้มีกิจกรรม Workshop เครือข่ายชุมชนท่องเที่ยวสร้างสรรค์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง พร้อมวิทยากรประจำกลุ่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และวิทยากร ทั้งหมด รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

(๑๕) จัดให้มีบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๕.๓.๒ พิธีเปิดงานมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนา

ตะวันออก ดังนี้

(๑) ออกแบบแนวคิดและรูปแบบของพิธีเปิดงาน

(๒) ประสานเชิญผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติ ในกลุ่มจังหวัดล้านนาตะวันออก (เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน) รวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

(๓) จัดให้มีโต๊ะและเก้าอี้ รองรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

(๔) จัดให้มี Gimmick ในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

(๕) จัดให้มีการแสดงอัตลักษณ์ล้านนาพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ชุดละไม่น้อยกว่า ๕ คน

(๖) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น

(๗) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับประธานในพิธีเปิดงาน และผู้แทน ๔ จังหวัด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้น

(๘) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

(๙) จัดให้มีจุดลงทะเบียนพร้อมเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๑๐) จัดให้มีพิธีกรดำเนินกิจกรรมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๓.๓ การประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวน ๔ ประเภท โดยให้ผู้รับจ้างศึกษา และวิเคราะห์แต่ละประเภทที่จะนำมาประกวด พร้อมแสดงผล โดยออกแบบแนวคิด รูปแบบ และหลักเกณฑ์การประกวด เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาก่อนการประกวด และกำหนดให้ดำเนินการประกวดให้แล้วเสร็จก่อนการจัดงานมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ออกแบบการดำเนินกิจกรรมประกวด หลักเกณฑ์การพิจารณาการประกวด และการมอบรางวัล ให้มีความน่าสนใจ จำนวน ๔ ประเภท

(๒) ประสานงานเชิญคณะกรรมการตัดสินการประกวด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยรับผิดชอบค่าตอบแทน ตลอดการจัดการประกวด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

/ (๓) ประสานงาน...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขาฯ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

(๓) ประสานงานการลงพื้นที่ของคณะกรรมการตัดสินการประกวด เพื่อการตรวจให้คะแนนชุมชนที่เข้าร่วมการประกวด ในพื้นที่จังหวัดเชียงราย พะเยา แพร่ และน่าน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ชุมชน โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านที่พัก อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และพาหนะเดินทางทั้งหมด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

(๔) จัดให้มีรถตู้พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับวิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

(๕) เชิญชุมชนเป้าหมายในกลุ่มจังหวัดล้านนาตะวันออก (จังหวัดเชียงราย พะเยา แพร่ และน่าน) เข้าร่วมประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๔๐ ชุมชน โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรายชื่อชุมชนและรายละเอียดของชุมชนที่เข้าร่วมประกวด เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา

(๖) จัดให้มีเงินรางวัลสำหรับชุมชนที่ชนะการประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวน ๔ ประเภท ดังนี้

- รางวัลชนะเลิศ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ประเภท
- รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ประเภท
- รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ประเภท
- รางวัลชมเชย จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ประเภท

(๗) ออกแบบและจัดทำโล่รางวัล ขนาดความสูงไม่น้อย ๖ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ อัน

(๘) ออกแบบและจัดทำใบประกาศนียบัตรพร้อมกรอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ อัน

(๙) ออกแบบและจัดทำป้ายประกาศรางวัลประเภทต่างๆ ผลิตจากสติ๊กเกอร์ โฟมบอร์ด/สติ๊กเกอร์ฟิวเจอร์บอร์ด ความหนาไม่น้อยกว่า ๕ มิลลิเมตร ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๕๐x๐.๘๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ป้าย

(๑๐) จัดให้มีการมอบรางวัลชุมชนที่ชนะการประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” ภายหลังพิธีเปิดงานมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก

๕.๓.๔ การประชาสัมพันธ์การจัดงานมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก และกิจกรรมการประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” ดังนี้

(๑) ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน และการประกวด เป็นคลิปวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป

(๒) ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน และการประกวด เป็นคลิปวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป

/ (๓) ประชาสัมพันธ์...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนำขวัญ วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

(๓) ประชาสัมพันธ์การจัดงาน และการประกวด ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Fan page หรือ Facebook Ads หรือ Instagram หรือ Twitter หรือ TikTok หรือ YouTube หรือสื่ออื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับและมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน รายละเอียดดังต่อไปนี้

- คลิปวิดีโอ ตามข้อ ๕.๓.๔ (๑) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ
- คลิปวิดีโอ ตามข้อ ๕.๓.๔ (๒) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ

(๔) ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสถานีวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สื่อ

(๕) ประชาสัมพันธ์สื่อประชาสัมพันธ์ ตามข้อ ๕.๓.๔ (๔) ผ่านทางสถานีวิทยุในท้องถิ่น จำนวน ๔ จังหวัด (เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน) จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๑ สถานี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๖) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒x๒.๔ เมตร พร้อมติดตั้งในพื้นที่ ๔ จังหวัด (เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน) จำนวนไม่น้อยกว่าจังหวัดละ ๓๐ ป้าย รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ป้าย ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๔) ออกแบบและจัดทำ Facebook Fan page ของโครงการ และดูแลประสานงานตลอดโครงการ พร้อมทำคอนเทนต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ โพสต์

๕.๓.๕ ดำเนินการบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว กิจกรรมการประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ชุมชน พร้อมตัดต่อเป็นคลิป ๔ ประเภทการประกวด ความยาวคลิปละ ๕ - ๑๐ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คลิป

๕.๓.๖ ดำเนินการตัดต่อคลิปชุมชนที่ชนะการประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวน ๔ ประเภทการประกวด ความยาวคลิปละ ๓ - ๕ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คลิป

๕.๓.๗ ดำเนินการประชาสัมพันธ์คลิปชุมชนที่ชนะการประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” จำนวน ๔ ประเภทการประกวด ความยาวคลิปละ ๓ - ๕ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คลิป ผ่านสื่อออนไลน์ Facebook Fan page หรือ Instagram หรือ Twitter หรือ TikTok หรือ YouTube หรือสื่ออื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับและมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน คลิปละไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ

๕.๓.๘ ดำเนินการผลิตและเผยแพร่ภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ ประชาสัมพันธ์เส้นทางท่องเที่ยวโดยชุมชนของ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ในรูปแบบสารคดีการท่องเที่ยว เผยแพร่ทางสถานีโทรทัศน์ดิจิทัลทีวี ที่มีระดับความนิยมของสถานี (Rating) จากการสำรวจของสถาบันที่มีความน่าเชื่อถือ อยู่ในลำดับไม่เกิน ๑๐ อันดับแรกของประเทศ ออกอากาศในช่วงระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตอน ตอนละไม่น้อยกว่า ๕ นาที โดยรับผิดชอบการค่าใช้จ่ายในการจัดหาหรือเช่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าลิขสิทธิ์ ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าดำเนินการต่างๆ ฯลฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

/(๑) จัดทำโครง...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

(๑) จัดทำโครงเรื่อง (Plot) และเรื่องย่อ (Synopsis) และบทภาพยนตร์ (Screen Play) ที่มีคำบรรยายภาพและเสียงโดยละเอียดตลอดจนระบุลักษณะตัวละคร (Character) ให้สอดคล้องกับแนวคิดหลักข้างต้น โดยให้จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) จัดหานักแสดงเป็นบุคคลสาธารณะที่มีชื่อเสียงได้รับความนิยมสูง โดยต้องเสนอรายชื่อนักแสดงให้จังหวัดพิจารณา ประกอบการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคในการยื่นประกวดราคาด้วยวิธีการ e-biding ในครั้งนี้

(๓) การจัดทำเพลงประกอบภาพยนตร์ จะต้องเป็นบทเพลงที่ประพันธ์ขึ้นมาใหม่ โดยลิขสิทธิ์เป็นของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย

(๔) จัดทำภาพยนตร์โฆษณา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตอน ความยาวตอนละไม่น้อยกว่า ๕ นาที โดยมีเนื้อหาแนะนำเสนอเส้นทางท่องเที่ยวโดยชุมชนของ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒

(๕) ดำเนินการผลิตภาพยนตร์โฆษณา ด้วยเครื่องมือ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ให้ผลงานมีความคมชัดสูง (HD : High Definition) สามารถแพร่ภาพออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ได้อย่างมีคุณภาพ และตัดต่อลำดับภาพ โดยใช้เทคนิคและการออกแบบกราฟิกที่ทันสมัยโดยเฉพาะภาพและเสียง จะต้องสอดคล้องกันตามบทภาพยนตร์ หากใช้เทคนิคการบรรยายเสียงประกอบภาพยนตร์ จะต้องใช้เสียงผู้บรรยายที่มีชื่อเสียง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากจังหวัดก่อนดำเนินการ

(๖) จัดทำต้นฉบับ (Master) ภาพยนตร์โฆษณาสำหรับนำไปเผยแพร่ ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด

(๗) จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action plan) และแผนการประชาสัมพันธ์และแผนผังการเผยแพร่ออกอากาศภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ โดยจัดทำแผนและกำหนดช่วงเวลาในการดำเนินงานโดยละเอียดเพื่อให้ทางกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ให้คณะกรรมการพิจารณา และเป็นแนวทางในการติดตามให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

(๘) ดำเนินการเผยแพร่ภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ ออกอากาศผ่านสถานีโทรทัศน์ดิจิทัลทีวีส่วนกลางที่มีระดับความนิยมของสถานี (Rating) จากการสำรวจของสถาบันที่มีความน่าเชื่อถือ อยู่ในลำดับไม่เกิน ๑๐ อันดับแรกของประเทศ ออกอากาศในช่วงระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตอน ตอนละไม่น้อยกว่า ๕ นาที ตามแผนผังรายการการออกอากาศ ทั้งนี้ให้นำเสนอหนังสือยืนยันจากทางสถานีในเรื่องเวลาการออกอากาศ มาให้คณะกรรมการพิจารณา

(๙) ต้องดำเนินการตามระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาต การตรวจสอบ ในการผลิต การเผยแพร่ ทุกขั้นตอน ตลอดจนรับผิดชอบต่อธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการ หรือไม่ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายดังกล่าวด้วย

๕.๔ กิจกรรมการประเมินผล

๕.๔.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานด้านเอกสารราชการหรือหน่วยงานราชการ โดยให้ปฏิบัติงานประจำสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย หรือสถานที่อื่นๆ ตามความเหมาะสม

/เพื่อประสาน...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

เพื่อประสานงานให้โครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการ วิเคราะห์แบบสอบถามเพื่อประเมินโครงการตามแบบฟอร์ม ที่กำหนด ทั้งนี้ ให้ผู้รับจ้างจัดให้มีอุปกรณ์สนับสนุนในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์ หรือโน้ตบุ๊ก หรือเครื่องพิมพ์ หรือวัสดุสำนักงาน เป็นต้น

๕.๔.๒ จัดให้มีการประเมินมูลค่าผลกระทบทางเศรษฐกิจ (Economic Impact) โดยให้ผู้รับจ้างดำเนินการสำรวจข้อมูลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามหลักสถิติ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้เข้าร่วมงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน ผ่านระบบ online หรือแบบเอกสาร พร้อมทั้งสรุป วิเคราะห์ และประมวลผล โดยประสานข้อมูลการสำรวจจากสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย

๕.๔.๓ จัดเก็บข้อมูลพร้อมสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) เก็บข้อมูลรายได้จากการจำหน่าย หรือการสั่งจองสินค้า หรือสั่งจองผลิตภัณฑ์ในงาน โดยสรุปข้อมูลยอดจำนวนเงินทุกวัน

(๒) ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตของงาน โดยจัดทำเอกสารสรุปรายงานผลเป็นรูปเล่ม ในรูปแบบเอกสารเชิงวิชาการ พร้อมภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ เล่ม และแฟลชไดรฟ์ข้อมูลฯ จำนวน ๕ อัน

๖. กำหนดการดำเนินกิจกรรม

กำหนดดำเนินกิจกรรม ในห้วงเดือนกรกฎาคม – ตุลาคม ๒๕๖๗

๗. การเสนอราคา

๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๗.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากจังหวัดเชียงรายให้เริ่มทำงาน

๗.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

/๗.๕ ผู้ยื่น...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางนันทวัลย์ วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวขวัญฤทัย ครองยุดิ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ (นางสาวเมตตา กิตติมา)

๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวันและเวลาที่กำหนด และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๗.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่งจังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๗.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๗.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนาไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๗.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

/๘. การทำสัญญา...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวขวัญ วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวมณฑา กิตติมา)

๘. การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องทำสัญญากับจังหวัดเชียงรายภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่เสนอได้ ให้จังหวัดเชียงราย ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัดเชียงราย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลม ให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่ตัดดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก จังหวัดเชียงราย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญา แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจาก วันที่จังหวัดเชียงรายได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

/๑๒. ค่าจ้าง...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนำขวัญ วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดเชียงรายจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบแผนการดำเนินงานทั้งหมด และดำเนินการจัดอบรม ถูกต้อง ครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และได้ส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารพร้อมแฟลชไดรฟ์จำนวน ๕ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่สงวนสิทธิการปรับระหว่างงวด

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบการจัดงานมหกรรมฯ การประกวดฯ และกิจกรรม FAM Trip ถูกต้อง ครบถ้วนตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และได้ส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารพร้อมแฟลชไดรฟ์จำนวน ๕ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่สงวนสิทธิการปรับระหว่างงวด

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้องตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และส่งมอบภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวของการจัดกิจกรรม พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงาน ๕ ชุด และในรูปแบบ DVD หรือ Flash Drive จำนวน ๕ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบและได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๓.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๓.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัดเชียงรายจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

รายการพิจารณา คือ จ้างเหมาบริการจัดมหกรรมท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ล้านนา ตะวันออกเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ภายใต้โครงการบูรณาการการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัด กิจกรรมส่งเสริมการโปรโมทการท่องเที่ยวภายใต้วิถีวัฒนธรรมล้านนา โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ แบ่งออกเป็น

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยจังหวัดจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และพิจารณาให้คะแนนจากรูปแบบและความคิดสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคในรูปแบบเอกสารประเภท PDF File แบบสี พร้อมลงลายมือชื่อรับรองทุกแผ่น แนบเสนอมาในระบบ e-bidding โดยคณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา ดังนี้

/๑) แนวคิด...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

- ๑) แนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวม รูปแบบการดำเนินงานภาพรวม
รูปแบบการจัดพิธีเปิด รูปแบบการจัดงานมหกรรม รูปแบบพิธีการมอบ
รางวัล และรูปแบบบูธชุมชน รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน
- ๒) แนวคิดและรูปแบบการจัดกิจกรรมการพัฒนานุเคราะห์และเวิร์คชอป
เครือข่ายชุมชนท่องเที่ยวสร้างสรรค์ รวมทั้งสิ้น ๒๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - (๑) นำเสนอสถานที่การจัดอบรม และกลุ่มเป้าหมายในการอบรม
๑๐ คะแนน
 - (๒) นำเสนอหลักสูตรการอบรม ศึกษาดูงาน เวิร์คชอป และวิทยากร
๑๐ คะแนน
- ๓) แนวคิดและรูปแบบการจัด FAM Trip รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย
 - (๑) นำเสนอแนวคิดการจัดเส้นทางท่องเที่ยวกิจกรรม FAM Trip
๑๐ คะแนน
 - (๒) นำเสนอกิจกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรม ๕ คะแนน
- ๔) แนวคิดการจัดมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด
ล้านนาตะวันออก รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย
 - (๑) นำเสนอสถานที่ รูปแบบ Artwork และ Layout ๕ คะแนน
 - (๒) นำเสนอแนวคิดการจัดมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์
๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออกรูปแบบกิจกรรมในงาน การแสดง ศิลปิน
กิจกรรม Workshop พิธีเปิดงาน และพิธีกร ๑๐ คะแนน
- ๕) แนวคิดและรูปแบบการจัดการประกวด ประกวด “สุดยอดเส้นทาง
ท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่าง
ยั่งยืน” รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - (๑) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ หลักเกณฑ์การประกวด และคณะกรรมการ
ตัดสินการประกวด ๕ คะแนน
 - (๒) นำเสนอ Artwork โลโก้และประกาศนียบัตร ๕ คะแนน
- ๖) รูปแบบการประชาสัมพันธ์ทั้งหมด และผลิตและเผยแพร่ภาพยนตร์
โฆษณาทางโทรทัศน์ ความพร้อมในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๒๐
คะแนน ประกอบด้วย
 - (๑) นำเสนอแนวคิดรูปแบบการประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๑๐ คะแนน
 - (๒) นำเสนอแนวคิดและแผนการผลิตและเผยแพร่ภาพยนตร์โฆษณา
ทางโทรทัศน์ ๑๐ คะแนน

/๗) ข้อเสนอ...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

๗) ข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมและเป็นประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ และประสบการณ์ของผู้เสนอราคา รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) จำนวนผลงาน วงเงินตามสัญญา ๕ คะแนน

(๒) จำนวนข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ ๕ คะแนน

กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคในการพิจารณารูปแบบของงาน ดังนี้

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
๑	แนวคิด แผนการดำเนินงานภาพรวม รูปแบบการดำเนินงานภาพรวม รูปแบบการจัดพิธีเปิด รูปแบบการจัดงานมหกรรม รูปแบบพิธีการมอบรางวัล และรูปแบบบุธชุมชน โดยนำเสนอแนวคิดของผู้เสนอราคาในการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ พร้อมอธิบาย รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย - แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ เข้าใจถึงรูปแบบการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินงานมีความสอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ ครบถ้วนทุกกิจกรรม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน และโดดเด่น (๑๐ คะแนน) - แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ เข้าใจถึงรูปแบบการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินงานมีความสอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ ครบถ้วนทุกกิจกรรม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน แต่ไม่โดดเด่น (๘ คะแนน) - แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ เข้าใจถึงรูปแบบการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินงานมีความสอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ชัดเจน แต่ไม่โดดเด่น (๖ คะแนน) - แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ เข้าใจถึงรูปแบบการจัดกิจกรรม แผนการดำเนินงานมีความสอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ แต่ไม่โดดเด่น (๔ คะแนน) - แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่ชัดเจน (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	๑๐ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนำขวัญ วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
๒	แนวคิดและรูปแบบการจัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรและเวิร์คชอป เครือข่ายชุมชนท่องเที่ยวสร้างสรรค์ รวมทั้งสิ้น ๒๐ คะแนน ประกอบด้วย (๑) นำเสนอสถานที่การจัดอบรม และกลุ่มเป้าหมายในการอบรม - นำเสนอสถานที่จัดอบรมในจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ (เชียงใหม่ พะเยา แพร่ น่าน) พื้นที่จัดประชุมสามารถรองรับผู้เข้าร่วมการประชุมได้อย่างเพียงพอ อุปกรณ์สำหรับการจัดอบรมมีความทันสมัย ตั้งอยู่ในที่เหมาะสม เดินทางสะดวก นำเสนอกลุ่มเป้าหมาย สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ ครบถ้วน ชัดเจน และโดดเด่น (๑๐ คะแนน) - นำเสนอสถานที่จัดอบรมจัดอบรมในจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ (เชียงใหม่ พะเยา แพร่ น่าน) พื้นที่จัดประชุมสามารถรองรับผู้เข้าร่วมการประชุมได้อย่างเพียงพอ อุปกรณ์สำหรับการจัดอบรมมีความทันสมัย ตั้งอยู่ในที่เหมาะสม เดินทางสะดวก นำเสนอกลุ่มเป้าหมาย สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ ครบถ้วน ชัดเจน แต่ไม่โดดเด่น (๘ คะแนน) - นำเสนอสถานที่จัดอบรมในจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ (เชียงใหม่ พะเยา แพร่ น่าน) พื้นที่จัดประชุมสามารถรองรับผู้เข้าร่วมการประชุมได้อย่างเพียงพอ อุปกรณ์สำหรับการจัดอบรมมีความทันสมัย ตั้งอยู่ในที่เหมาะสม เดินทางสะดวก นำเสนอกลุ่มเป้าหมาย สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ ครบถ้วน แต่ไม่ชัดเจน (๖ คะแนน) - นำเสนอสถานที่จัดอบรมในจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ (เชียงใหม่ พะเยา แพร่ น่าน) นำเสนอกลุ่มเป้าหมาย สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่ครบถ้วน (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่ชัดเจน (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	๑๐ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวิญญ์ วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	(๒) นำเสนอหลักสูตรการอบรม ศึกษาดูงาน เวิร์คชอป และวิทยากร - นำเสนอหลักสูตรการอบรม เส้นทางการศึกษาดูงาน สถานที่ศึกษาดูงาน กิจกรรมเวิร์คชอป สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ และนำเสนอ วิทยากร ที่เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ อบรม ครบถ้วน ชัดเจน และโดดเด่น (๑๐ คะแนน) - นำเสนอหลักสูตรการอบรม เส้นทางการศึกษาดูงาน สถานที่ศึกษาดูงาน กิจกรรมเวิร์คชอป สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ และนำเสนอ วิทยากร ที่เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ อบรม ครบถ้วน ชัดเจน แต่ไม่โดดเด่น (๘ คะแนน) - นำเสนอหลักสูตรการอบรม เส้นทางการศึกษาดูงาน สถานที่ศึกษาดูงาน กิจกรรมเวิร์คชอป สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ และนำเสนอ วิทยากร ที่เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ อบรม ครบถ้วน แต่ไม่ชัดเจน (๖ คะแนน) - นำเสนอหลักสูตรการอบรม เส้นทางการศึกษาดูงาน สถานที่ศึกษาดูงาน กิจกรรมเวิร์คชอป สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ และนำเสนอ วิทยากร ที่เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ ครบถ้วน แต่ไม่ชัดเจน (๔ คะแนน) - นำเสนอหลักสูตรการอบรม เส้นทางการศึกษาดูงาน สถานที่ศึกษาดูงาน กิจกรรมเวิร์คชอป และวิทยากร ไม่ครบถ้วน (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่ครบถ้วน (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	๑๐ คะแนน
๓	แนวคิดและรูปแบบการจัด FAM Trip รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย (๑) นำเสนอแนวคิดการจัดเส้นทางท่องเที่ยวกิจกรรม FAM Trip - นำเสนอแนวคิดการจัดเส้นทางกิจกรรม FAM Trip โดยมีรายละเอียดการเดินทาง ที่พัก ร้านอาหาร กิจกรรมในเส้นทาง มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการ มีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดการจัดเส้นทางกิจกรรม FAM Trip โดยมีรายละเอียดการเดินทาง ที่พัก ร้านอาหาร กิจกรรมในเส้นทาง มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการ มีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๘ คะแนน)	๑๐ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	- นำเสนอแนวคิดการจัดเส้นทางกิจกรรม FAM Trip โดยมีรายละเอียดการเดินทาง ที่พัก ร้านอาหาร กิจกรรมในเส้นทาง มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ไม่ครบถ้วน และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่นชัดเจน (๖ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดการจัดเส้นทางกิจกรรม FAM Trip โดยมีรายละเอียดการเดินทาง ที่พัก ร้านอาหาร กิจกรรมในเส้นทาง มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่ครบถ้วน และแสดงไม่ถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ ไม่โดดเด่น (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดการจัดเส้นทางกิจกรรม FAM Trip โดยมีรายละเอียดการเดินทาง ที่พัก ร้านอาหาร กิจกรรมในเส้นทาง ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่ชัดเจน (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) (๒) นำเสนอกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม - นำเสนอกลุ่มเป้าหมาย สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ ครบถ้วนทุกกลุ่ม มีความเหมาะสม และชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอกลุ่มเป้าหมาย สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ ครบถ้วนทุกกลุ่ม มีความเหมาะสม แต่ไม่ชัดเจน (๓ คะแนน) - นำเสนอกลุ่มเป้าหมาย สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์โครงการ แต่ไม่ครบถ้วนทุกกลุ่ม (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่ชัดเจน (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	๕ คะแนน
๔	แนวคิดการจัดมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก รวมทั้งสิ้น ๑๕ คะแนน (๑) นำเสนอสถานที่ รูปแบบ Artwork และ Layout - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดสถานที่จัดงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดรูปแบบการจัดสถานที่จัดงาน พร้อมทั้งนำเสนอ Artwork และ Layout ในพื้นที่จริง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิด	๕ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	สร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) (๒) นำเสนอแนวคิดการจัดมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออกรูปแบบกิจกรรมในงาน การแสดง ศิลปิน กิจกรรม Workshop และพิธีกร - นำเสนอรูปแบบการจัดงาน Gimmick ชุดการแสดง ศิลปิน พิธีกร กิจกรรมในงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอรูปแบบการจัดงาน Gimmick ชุดการแสดง ศิลปิน พิธีกร กิจกรรมในงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๘ คะแนน) - นำเสนอรูปแบบการจัดงาน Gimmick ชุดการแสดง ศิลปิน พิธีกร กิจกรรมในงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ไม่ครบถ้วน และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๖ คะแนน) - นำเสนอรูปแบบการจัดงาน Gimmick ชุดการแสดง ศิลปิน พิธีกร กิจกรรมในงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่ครบถ้วน และไม่แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ ไม่โดดเด่น (๔ คะแนน) - นำเสนอรูปแบบการจัดงาน Gimmick ชุดการแสดง ศิลปิน พิธีกร กิจกรรมในงาน ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่ชัดเจน (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	๑๐ คะแนน
๕	แนวคิดและรูปแบบการจัดการประกวด ประกวด “สุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน”รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย (๑) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ หลักเกณฑ์การประกวด และคณะกรรมการตัดสินการประกวด - นำเสนอรูปแบบการประกวด การรับสมัคร หลักเกณฑ์การประกวด คณะกรรมการ การลงพื้นที่ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์	๕ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวณมตา กิตติมา)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอรูปแบบการประกวด การรับสมัคร หลักเกณฑ์การประกวด คณะกรรมการ การลงพื้นที่ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่ชัดเจน (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) (๒) นำเสนอ Artwork โล่รางวัลและประกาศนียบัตร - นำเสนอการออกแบบ Artwork โล่รางวัลและประกาศนียบัตร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๕ คะแนน) - นำเสนอการออกแบบ Artwork โล่รางวัลและประกาศนียบัตร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๓ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่โดดเด่น (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	๕ คะแนน
๖	รูปแบบการประชาสัมพันธ์ทั้งหมด และผลิตและเผยแพร่ภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ ความพร้อมในการดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๒๐ คะแนน (๑) นำเสนอแนวคิดรูปแบบการประชาสัมพันธ์กิจกรรม - นำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์กิจกรรม FAM Trip / การจัดงานมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก / การประกวดสุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์กิจกรรม FAM Trip / การจัดงานมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก / การประกวดสุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๘ คะแนน)	๑๐ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวิญญู วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	- นำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์กิจกรรม FAM Trip / การจัดงานมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก / การประกวดสุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ไม่ครบถ้วน และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๖ คะแนน) - นำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์กิจกรรม FAM Trip / การจัดงานมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก / การประกวดสุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่ครบถ้วน และไม่แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ ไม่โดดเด่น (๔ คะแนน) - นำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์กิจกรรม FAM Trip / การจัดงานมหกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ๔ จังหวัด ล้านนาตะวันออก / การประกวดสุดยอดเส้นทางท่องเที่ยวชุมชนสร้างสรรค์ ล้านนาตะวันออก เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่ชัดเจน (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน) (๒) นำเสนอแนวคิดและแผนการผลิตและเผยแพร่ภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ - นำเสนอแนวคิดโครงเรื่อง (Plot) และเรื่องย่อ (Synopsis) และบทภาพยนตร์ (Screen Play) นักแสดง แผนการดำเนินงาน (Action plan) แผนการประชาสัมพันธ์ และแผนผังการเผยแพร่ออกอากาศภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ อย่างโดดเด่นชัดเจน (๑๐ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดโครงเรื่อง (Plot) และเรื่องย่อ (Synopsis) และบทภาพยนตร์ (Screen Play) นักแสดง แผนการดำเนินงาน (Action plan) แผนการประชาสัมพันธ์ และแผนผังการเผยแพร่ออกอากาศภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ครบถ้วนทุกประเด็น และแสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ แต่โดดเด่นชัดเจน (๘ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดโครงเรื่อง (Plot) และเรื่องย่อ (Synopsis) และบทภาพยนตร์ (Screen Play) นักแสดง แผนการดำเนินงาน (Action plan) แผนการประชาสัมพันธ์ และแผนผังการเผยแพร่ออกอากาศภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ เหมาะสม ไม่ครบถ้วน และแสดงให้เห็นถึง	๑๐ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทิยา วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	การมีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่โดดเด่น (๖ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดโครงเรื่อง (Plot) และเรื่องย่อ (Synopsis) และบทภาพยนตร์ (Screen Play) นักแสดง แผนการดำเนินงาน (Action plan) แผนการประชาสัมพันธ์ และแผนผังการเผยแพร่สื่อออกอากาศภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ไม่ครบถ้วน และไม่แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ ไม่โดดเด่น (๔ คะแนน) - นำเสนอแนวคิดโครงเรื่อง (Plot) และเรื่องย่อ (Synopsis) และบทภาพยนตร์ (Screen Play) นักแสดง แผนการดำเนินงาน (Action plan) แผนการประชาสัมพันธ์ และแผนผังการเผยแพร่สื่อออกอากาศภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ (๒ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่ชัดเจน (๑ คะแนน) - นำเสนอ แต่ไม่อธิบายรายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน (๐ คะแนน)	
๗	ข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมและเป็นประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์ และประสบการณ์ของผู้เสนอราคา รวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ประกอบด้วย (๑) วงเงินตามสัญญา - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ที่มีวงเงินแต่ละสัญญา สูงสุดเป็นอันดับ ๑ (๕ คะแนน) - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ที่มีวงเงินแต่ละสัญญา สูงสุดเป็นอันดับ ๒ (๔ คะแนน) - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ที่มีวงเงินแต่ละสัญญา สูงสุดเป็นอันดับ ๓ (๓ คะแนน) - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ที่มีวงเงินแต่ละสัญญา สูงสุดเป็นอันดับ ๔ (๒ คะแนน) - จำนวนผลงานประเภทเดียวกับงานจ้างครั้งนี้ที่มีวงเงินแต่ละสัญญา สูงสุดเป็นอันดับ ๕ (๑ คะแนน) - ไม่นำเสนอผลงาน (๐ คะแนน) (๒) จำนวนข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมมากกว่าผู้เสนอราคาทั้งหมด (๕ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมลำดับที่ ๒ ผู้เสนอราคาทั้งหมด (๔ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์	๕ คะแนน ๕ คะแนน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวิญญู วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุดิ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

หัวข้อ	เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	น้ำหนักความสำคัญ ๑๐๐ คะแนน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)
	เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมลำดับที่ ๓ กว่าผู้เสนอราคาทั้งหมด (๓ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมลำดับที่ ๔ กว่าผู้เสนอราคาทั้งหมด (๒ คะแนน) - จำนวนข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมเพิ่มเติมในเชิงสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม (๑ คะแนน) - ไม่นำเสนอข้อเสนออื่นๆ ที่สนับสนุนเพิ่มเติม (๐ คะแนน)	

เกณฑ์การตัดสินข้อเสนอด้านเทคนิค จะคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมแล้วไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐

๑๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่แสดงรายละเอียดของงานจ้างตามขอบเขตของงาน (TOR) ในรูปแบบเอกสารภาพสี่ ครอบคลุมรายการ

๑๓.๔ หากผู้เสนอราคายรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๓.๕ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๓.๖ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

/๑๓.๗ จังหวัด...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวิญ วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

๑๓.๗ จังหวัดเชียงรายทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเชียงรายเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะ เรียกหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดเชียงรายจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ ลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือ ได้ ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติ บุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๑๓.๘ ก่อนลงนามในสัญญา จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หาก ปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการ เสนอราคา

๑๓.๙ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรร งบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๖๖ วรรคสอง

๑๔. สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดเชียงราย พะเยา แพร่ น่าน

๑๕. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๖.๑ เงินงบประมาณของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

/การลงนาม...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนำขวัญ วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อพระราชบัญญัติงานประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๖.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๖.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๖.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๖.๖ จังหวัดเชียงรายอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดเชียงรายไม่ได้

(๑) จังหวัดเชียงรายไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

/ (๒) มีการกระทำ...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา คีติมา)

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัดเชียงรายหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖.๗ การจัดจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาครั้งเดียว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินการในกิจกรรมทั้งหมด รวมทั้งความเสียหาย ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จ้างด้วย

๑๖.๘ ผลการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยอมรับและไม่ได้แย้ง คัดค้านการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณา ผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

๑๗. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๘. หน่วยงานรับผิดชอบ

จังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย

- ทางไปรษณีย์ส่ง กลุ่มบริหารงานทั่วไป เลขที่ ๒๐๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลป่าอ้อดอนชัย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐
- โทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๑
- โทรสาร หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๒
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_chiangrai@mots.go.th

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเก่ง แก้วกล้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวปทุมพร แก้วคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนันทวัน วงศ์ประทุม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวขวัญฤทัย ครองยุติ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมณฑา กิตติมา)

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอ
ราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.cots.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๒๐๒-๙๒๑๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของ
งานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง **จังหวัดเชียงราย** ผ่านทางอีเมล saraban_chiangrai@mots.go.th หรือ
ช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ **โดยจังหวัดเชียงรายจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่าน**
ทางเว็บไซต์ www.cots.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ **กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗**

(นายเสริฐ ไชยยานันตา)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงราย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำเนาถูกต้อง

วิภาวี สี่ไพบูลย์

(นางวิภาวี สี่ไพบูลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

โดย นางวิภาวี สี่ไพบูลย์ นักวิเคราะห์นโยบาย

และแผน